



# **Medezeggenschapsstatuut van de**

## **Stichting Katholiek Voortgezet Onderwijs Heerhugowaard**

## Ondertekening

Dit medezeggenschapsstatuut is opgemaakt en vastgesteld door het bestuur van de Stichting Katholiek Voortgezet Onderwijs Heerhugowaard (SKVOH) te Heerhugowaard.

A.A. Heijnen, voorzitter raad van bestuur  
datum  
handtekening

.....

De medezeggenschapsraad heeft instemming m.b.t. vaststelling van dit medezeggenschapsstatuut verleend.

### Namens de medezeggenschapsraad

R. Camp  
voorzitter  
datum  
handtekening

.....

B. Kubin  
secretaris  
datum  
handtekening

.....

## Preambule

Het bestuur van Stichting Katholiek Voortgezet Onderwijs Heerhugowaard (SKVOH) te Heerhugowaard en de medezeggenschapsraad van het Trinitas College hebben overlegd over de toepassing van de Wms. Ze hebben daarbij hun verwachtingen uitgesproken over de mogelijkheden die deze wet biedt ter versterking van de onderlinge communicatie en het formele overleg over alle aangelegenheden in en rond de school die van belang zijn voor directie, ouders, leerlingen en personeelsleden.

Het bestuur en de medezeggenschapsraad leggen hierbij hun visie op de medezeggenschap vast en maken concrete afspraken over de communicatie over en weer en de informatieverstrekking aan alle bij de school betrokken personen, zoals hierna vermeld.

De Medezeggenschapsraad heeft met tenminste twee derde meerderheid ingestemd met het medezeggenschapsstatuut. Het medezeggenschapsstatuut gaat in op 1 mei 2017.

## Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

### Artikel 1 Begripsbepalingen

- a. wet: de Wet medezeggenschap op scholen (*Stb.* 2006, 658)
- b. bevoegd gezag: Stichting Katholiek Voortgezet Onderwijs Heerhugowaard, vertegenwoordigd door de raad van bestuur (verder ook: de bestuurder);
- c. scholengemeenschap: het Trinitas College, bij het ministerie van OCW bekend met BRIN 00XA;
- d. school: een vestiging van de scholengemeenschap, die functioneert als organisatorische, onderwijskundige eenheid te weten het Han Fortmann (Beukenlaan 1, 1701 DA Heerhugowaard) en de Johannes Bosco (Hectorlaan 7, 1702 CL Heerhugowaard);
- e. de medezeggenschapsraad: de medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 3 van de wet;
- f. geleding: de gezamenlijke leden in een raad, behorende tot de groep personeel of de groep ouders of de groep leerlingen;
- g. leerlingen: leerlingen in de zin van de Wet op het voortgezet onderwijs;
- h. ouders: ouders, voogden of verzorgers van leerlingen;
- i. personeel: het personeel dat in dienst is dan wel ten minste zes maanden te werk gesteld is zonder benoeming bij het bevoegd gezag en dat werkzaam is op een school dan wel het stafbureau;

## Hoofdstuk 2 Inrichting van de medezeggenschap

### Artikel 2 Aard en werkingsduur

1. Het statuut treedt in werking op 1 mei 2017 en heeft een werkingsduur van twee jaar.
2. Uiterlijk op 1 april 2019 treden de medezeggenschapsraad en het bevoegd gezag in overleg over het evalueren, actualiseren en bijstellen van het statuut.
3. Bevoegd gezag en medezeggenschapsraad kunnen voorstellen doen tot wijziging van het statuut ongeacht het verloop van genoemde termijn.
4. Een voorstel van het bevoegd gezag tot wijziging van het statuut behoeft de instemming van twee derde meerderheid van de leden van de medezeggenschapsraad.

### Artikel 3 Medezeggenschapsorgaan

1. Aan de scholengemeenschap is een medezeggenschapsraad verbonden.
2. De medezeggenschapsraad bestaat uit acht leden gekozen uit en door het personeel, vier leden gekozen uit en door de ouders en vier leden gekozen uit en door de leerlingen. Vier personeelsleden, twee ouders en twee leerlingen zijn gekozen uit en door de personeelsleden, respectievelijk ouders en leerlingen van het Han Fortmann, en vier personeelsleden, twee ouders en twee leerlingen zijn gekozen uit en door de personeelsleden, respectievelijk ouders en leerlingen van de Johannes Bosco.
3. De bestuurder voert besprekingen met de medezeggenschapsraad of een geleding van de medezeggenschapsraad.
4. In het geval de bestuurder langdurig afwezig is en overleg tussen bevoegd gezag en de medezeggenschapsraad of een geleding niet meer mogelijk is, wordt het overleg met de medezeggenschapsraad of een geleding gevoerd door degene die daartoe door de Raad van Toezicht is aangewezen.
5. De directeur van een school voert het overleg met de leden van de medezeggenschapsraad die zijn gekozen uit en door de personeelsleden, respectievelijk ouders en leerlingen van de eigen school.

6. In het geval de directeur langdurig afwezig is en overleg tussen directeur en dit deel van medezeggenschapsraad of geleding niet meer mogelijk is, wordt het overleg met dit deel van de medezeggenschapsraad of geleding gevoerd door degene die daartoe door de bestuurder is aangewezen.
7. Het overleg als bedoeld in lid 5 dient ter voorbereiding van besluitvorming in de medezeggenschapsraad, en vervangt niet het overleg tussen de medezeggenschapsraad en de bestuurder. Wel zijn de uitkomsten van het overleg als bedoeld in lid 5 richtinggevend voor het overleg tussen de medezeggenschapsraad en de bestuurder, en kan van de uitkomsten alleen gemotiveerd worden afgeweken.
8. De leden van de medezeggenschapsraad die zijn gekozen uit en door de personeelsleden, respectievelijk ouders en leerlingen van een school vormen niet een deelraad als bedoeld in artikel 20 lid 1 van de wet.

## Hoofdstuk 3 Informatievoorziening

### Artikel 4 Informatie van het bevoegd gezag aan de medezeggenschapsraad en de geledingen

1. De medezeggenschapsraad ontvangt van het bevoegd gezag, al dan niet gevraagd, tijdig alle inlichtingen die deze voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijze nodig heeft.
2. De medezeggenschapsraad ontvangt in elk geval:
  - a. jaarlijks de begroting en bijbehorende beleidsvoornemens op financieel, organisatorisch en onderwijskundig gebied;
  - b. jaarlijks voor 1 mei informatie over de berekening die ten grondslag ligt aan de middelen uit 's Rijks kas die worden toegerekend aan het bevoegd gezag;
  - c. jaarlijks voor 1 juli een jaarverslag als bedoeld in artikel 106, eerste lid, van de Wet op het voortgezet onderwijs;
  - d. de uitgangspunten die het bevoegd gezag hanteert bij de uitoefening van zijn bevoegdheden;
  - e. terstond informatie over elk oordeel van de klachtencommissie, bedoeld in artikel 24b van de Wet op het voortgezet onderwijs, waarbij de commissie een klacht gegrond heeft geoordeeld en over de eventuele maatregelen die het bevoegd gezag naar aanleiding van dat oordeel zal nemen, een en ander met inachtneming van de privacy van het personeel, ouders en leerlingen;
  - f. ten minste eenmaal per jaar schriftelijk gegevens over de hoogte en inhoud van de arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken per groep van de in de scholengemeenschap werkzame personen en de leden van het bevoegd gezag;
  - g. ten minste eenmaal per jaar schriftelijk gegevens over de hoogte en inhoud van de arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken met het orgaan van de rechtspersoon dat is belast met het toezicht op het bevoegd gezag;
  - h. aan het begin van het schooljaar schriftelijk de gegevens met betrekking tot de samenstelling van het bevoegd gezag, de organisatie binnen de school, het managementstatuut en de hoofdpunten van het reeds vastgestelde beleid;
  - i. jaarlijks na afloop van het schooljaar doch uiterlijk 1 oktober daaropvolgend gegevens over het aantal daadwerkelijk verzorgde uren van een op de school verzorgd onderwijsprogramma als bedoeld in artikel 6g, zesde lid, van de Wet op het voortgezet onderwijs.
3. De informatie wordt op een zodanig tijdstip verstrekt, dat alle leden van de medezeggenschapsraad een redelijke tijd voor de vergadering kennis kunnen nemen van de stukken, en zo nodig deskundigen kunnen raadplegen.

4. Indien het bevoegd gezag een voorstel voor advies of instemming voorlegt aan een geleding van de medezeggenschapsraad, wordt dat voorstel gelijktijdig ter kennisneming aan de andere geleding van de medezeggenschapsraad aangeboden.

#### Artikel 5 Wijze waarop het bevoegd gezag informatie verschaft

1. Het bevoegd gezag stelt de in het voorgaande artikel bedoelde informatie in ieder geval langs digitale weg, en zo mogelijk eveneens schriftelijk, ter beschikking aan de raad.
2. Alle verkregen informatie is in principe openbaar.

#### Artikel 6 Wijze waarop de medezeggenschapsraad informatie verstrekt en ontvangt

1. De medezeggenschapsraad en zijn geledingen informeren hun achterban in de regel binnen één en twintig dagen na de vergadering over hetgeen er is besproken in de medezeggenschapsraad of in het overleg met het bevoegd gezag. Dit gebeurt bij voorkeur door de publicatie van de voorlopige notulen van de vergadering in de weekbladen van de beide scholen en/of digitaal, echter alleen na instemming van zowel de bestuurder en de voorzitter van de medezeggenschapsraad.
2. De secretaris van de medezeggenschapsraad informeert de overige leden over alle binnengekomen brieven en reacties, en beslist in overleg met de voorzitter of een reactie moet worden gegeven.
3. De vergaderingen van de medezeggenschapsraad zijn in principe openbaar.
4. Alle informatie wordt in principe digitaal verstrekt, waar mogelijk en wenselijk eveneens langs schriftelijke weg.
5. Het goedgekeurde verslag van het overleg tussen het bevoegd gezag en de medezeggenschapsraad wordt binnen zeven dagen na vaststelling op de ELO gepubliceerd.

### Hoofdstuk 4 Faciliteiten

#### Artikel 7 Faciliteiten afgesproken in onderling overleg

1. De medezeggenschapsraad kan gebruik maken van voorzieningen waarover het bevoegd gezag beschikt en die de medezeggenschapsraad redelijkerwijs nodig heeft voor de vervulling van zijn taak.
2. De kosten die redelijkerwijs noodzakelijk zijn voor de vervulling van de taak van de raad, scholingskosten daaronder begrepen, komen ten laste van het bevoegd gezag. De redelijkerwijs noodzakelijke kosten van het raadplegen van een deskundige en van het voeren van rechtsgedingen door de medezeggenschapsraad komen slechts ten laste van het bevoegd gezag indien het bevoegd gezag vooraf in kennis is gesteld van de te maken kosten. Het bevoegd gezag kan in overeenstemming met de medezeggenschapsraad de kosten die de medezeggenschapsraad in enig jaar zal maken, vaststellen op een bepaald bedrag dat de medezeggenschapsraad naar eigen inzicht kan besteden. Kosten waardoor het hier bedoelde bedrag zou worden overschreden, komen slechts ten laste van het bevoegd gezag voor zover dat bevoegd gezag in het dragen daarvan toestemt.
3. De personeelsleden in de medezeggenschapsraad hebben vrijstelling van hun reguliere taken minimaal gelijk aan de in de CAO-VO gestelde regeling. Jaarlijks wordt in het formatieplan de vrijstelling vastgesteld, hetgeen tot uitdrukking komt in het taakbeleid.

4. Ten aanzien van faciliteiten voor de ouderleden is afgesproken dat zij geen geldelijke vergoeding ontvangen.
5. Ten aanzien van de faciliteiten voor de leerlingen in de medezeggenschapsraad is afgesproken dat zij geen geldelijke vergoeding ontvangen. De school draagt wel zorg voor opname van het lidmaatschap in het zo genaamde 'plusdocument' bij het examen.