|  |  |
| --- | --- |
| **Agenda OR**  **Datum: woensdag 14 september 2022**  **Locatie: docentenkamer HF**  **Tijd: 20.00-21.30 uur** | **WIE AKTIE** |
|  |  |
| Aanwezig: Bert Gootjes (voorzitter) |  |
| Leonie Koomen (secretaris) |  |
| Renalda van Leenen (penningmeester) |  |
| Frank Bakker |  |
| Naomi Goedhoop |  |
| Ed Willems |  |
| Wanda Willems |  |
| Afwezig: |  |
| Gast: |  |
|  |  |
|  |  |
| **1. Opening + vaststellen agendapunten en notulist** | Bert |
| 2. Notulen en actiepunten vorige vergadering d.d. 21 juni 2022 | Bert |
| **3. Mededelingen secretaris** | Leonie |
| **4. Evaluatie diplomauitreiking** | Allen |
| **5. Begroting** | **Renalda, Bert** |
| **6. Document rol van de mentor** |  |
| **7. Voortgang werkgroep actualiseren OR Flyer**  Speerpunten voor op de flyer vaststellen door allen + foto’s | **Frank, Leonie, Naomi** |
| **8. Nieuw smoelenboek in pdf verstuurd naar OR (en zonder tel. no’s naar admin HF)** | **Bert** |
| **9. Datum, tijd & locatie volgende OR vergadering**  Jaarplanning maken, jaarvergadering inhoud | **Leonie/ Bert** |
| **10. W.v.t.t.k. / rondvraag** | **Allen** |
| **11. Sluiting** | **Bert** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |