



# Schoolgids 2025-2026

Instemming deelraad: 3 juli 2025  
Vastgesteld CvB: 4 juli 2025  
Versie 10 september 2025

## Inhoudsopgave

|                                                               |    |
|---------------------------------------------------------------|----|
| 1. Welkom .....                                               | 3  |
| 1.1. Wie zijn wij? .....                                      | 3  |
| 1.2. Waar staan wij voor? .....                               | 4  |
| 2. Onze activiteiten.....                                     | 5  |
| 2.1. Talentprogramma .....                                    | 6  |
| 2.2. JB-actief.....                                           | 6  |
| 2.3. Cambridge Engels.....                                    | 6  |
| 2.4. Culturele activiteiten .....                             | 7  |
| 2.5. Maatschappelijke activiteiten.....                       | 7  |
| 3. Onderwijs op JB.....                                       | 8  |
| 3.1. Flexonderwijs .....                                      | 9  |
| 3.2. Onze brugklassen.....                                    | 12 |
| 3.3. Vakken en profielkeuzes .....                            | 12 |
| 4. Hoe werkt het op Johannes Bosco? .....                     | 13 |
| 5. Begeleiding en ondersteuning.....                          | 24 |
| 5.1. Basisondersteuning.....                                  | 24 |
| 5.2. Decaan, Loopbaan -Oriëntatie en -Begeleiding (LOB) ..... | 26 |
| 5.3. Extra ondersteuning.....                                 | 27 |
| 6. Contact met school.....                                    | 28 |
| Bijlage 1. Vaknamen en afkortingen .....                      | 30 |

Deze schoolgids wordt geïntegreerd in de nieuwe website. Deze website komt naar verwachting in oktober 2025 in de lucht. Deze schoolgids geldt voor schooljaar 2025-2026 en wordt als PDF gepubliceerd op de huidige website en op de nieuwe website.

## 1. Welkom

Beste leerling en ouder(s)/verzorger(s),

Welkom op Johannes Bosco! In deze schoolgids is veel informatie te vinden over ons onderwijs en de organisatie. De gids geldt voor het schooljaar 2025-2026. Gedurende dit schooljaar komt deze informatie ook beschikbaar op onze nieuwe website.

Neem bij vragen gerust contact op met de mentor, teamcoördinator of teamleider of stuur een mail naar [infojb@trinitascollege.nl](mailto:infojb@trinitascollege.nl).

Namens alle medewerkers wens ik iedereen een leerzaam en plezierig schooljaar toe.

José van Koten  
Directeur Johannes Bosco

### 1.1. Wie zijn wij?

Johannes Bosco is de vmbo-locatie van het Trinitas College.

Vanuit het perspectief van *kansen* die wij leerlingen bieden, *keuzes* die de leerlingen zelf kunnen maken en *kwaliteit* waar wij samen met onze leerlingen voor gaan, hebben wij het onderwijsprogramma opgebouwd.

We hebben drie onderwijsrichtingen: de mavo, de ontdekkende leerweg en de beroepsgerichte leerwegen. Leerlingen worden geplaatst op basis van hun basisschooladvies (tl/ha, tl, kb/tl, kb, bb/kb en bb).

Het Trinitas College valt, samen met het Regius College Schagen, onder de vlag van de Pontis Onderwijsgroep, een stichting voor openbaar en katholiek onderwijs.

Onze school is modern ingericht met vaklokalen, leerpleinen en een grote sporthal. We zijn een academische opleidingsschool en begeleiden toekomstig docenten.

#### **Wie was Johannes Bosco?**

De Italiaanse priester Giovanni Bosco (1815-1888) leerde tijdens zijn studie de trieste levensomstandigheden van kinderen kennen in de voorsteden van Turijn. Het werd zijn roeping om verbetering te brengen in de situatie van achtergestelde, kansarme jongeren. In 1859 richtte hij hiertoe een religieuze congregatie op die uitgroeide tot een wereldwijde organisatie.

Giovanni Bosco wilde iets betekenen voor de wereld. Wij hebben zijn missie eigentijds vertaald in ons onderwijs binnen het vaardighedendomein “leren leven”. Hierbinnen maken we kinderen bewust iets te kunnen betekenen voor een ander.

#### **Academische opleidingsschool**

Het Trinitas College en daarmee Johannes Bosco, maakt onderdeel uit van de geaccrediteerde Academische Opleidingsschool Noord Holland West (AONHW). Dit betekent dat in nauwe samenwerking met verschillende instituten voor docentenopleidingen (waaronder de Hogeschool van Amsterdam, de Vrije Universiteit en de Universiteit van Amsterdam), studenten de gelegenheid krijgen om op onze school het onderwijsvak te leren. Dit alles onder de deskundige begeleiding van hiertoe professioneel geschoolde docenten.

## 1.2. Waar staan wij voor?



De Pontis Koers 2024-2028 geeft richting aan de wijze waarop wij het onderwijs vormgeven. De koers is tot stand gekomen in een gezamenlijk proces, met betrokkenheid van collega's, leerlingen, ouders en leden van de raad van toezicht en medezeggenschapsorganen. Je kunt ons koersplan [hier](#) teruglezen.

Lees [hier](#) onze gemeenschappelijke kernwaarden, missie en ambities zoals deze zijn geformuleerd in het koersplan. Ze geven richting aan de onderwijsontwikkeling op Johannes Bosco.

We hebben we de kernwaarden en ambities vanuit de Pontis koers als volgt uitgewerkt;

- Een veilige en kleinschalige leeromgeving;  
De school is kleinschalig ingericht. De mavo, de ontdekkende leerweg en de beroepsgerichte leerwegen hebben eigen lesruimten in het gebouw. Bovendien werken we in kleine teams. Zo'n team bestaat uit mentoren en vakdocenten die verantwoordelijk zijn voor het onderwijs aan en de begeleiding van de leerlingen. Door deze kleinschaligheid zorgen we ervoor dat leerlingen gezien en gekend worden. We bieden leerlingen veel aandacht in een veilige en prettige leeromgeving. We hebben meerdere pauzes per dag, waarin steeds de helft van de leerlingen pauzeert. Zo houden we ook ruimte en rust in het gebouw.
- Onderwijs op maat voor leerlingen met vmbo- of tl/havo-advies;  
Met het flexonderwijs kunnen leerlingen iedere week in enige mate hun eigen rooster samenstellen en extra lessen kiezen voor de vakken die ze lastig vinden, extra huiswerkbegeleiding of juist lessen waarin verdieping wordt aangeboden.
- Ontwikkeling van vaardigheden: leren leren, leren kiezen, leren leven;  
We dagen leerlingen uit om gedurende de schoolloopbaan goede resultaten te behalen. We investeren extra tijd in de ontwikkeling van taal en rekenen, het aanleren van studievaardigheden en elke leerling kan elke dag zijn huiswerk grotendeels onder begeleiding op school maken.  
  
Naast het behalen van resultaten vinden we het ook belangrijk dat we leerlingen vertrouwd maken met wat er in onze samenleving gebeurt. Burgerschap en loopbaanoriëntatie nemen hierin een belangrijke plaats in. De leerling speelt, nu en in de toekomst, immers een rol in die samenleving. De leerling zal daarom belangrijke vragen leren stellen: Wie ben ik? Wat wil ik? Wat kan ik? Wat wil ik voor anderen betekenen? Welke vervolgopleiding ga ik straks kiezen?
- Een goede voorbereiding op mbo of havo  
We zorgen voor goede aansluiting met het mbo door praktijkgerichte stages, loopbaanoriëntatie en keuzevakken die passen bij sectoren zoals techniek, zorg & welzijn en dienstverlening. Voor leerlingen met een mavo- of tl/havo-advies bieden we gerichte doorstroomtrajecten richting havo, zoals extra vakverdieping en het havo-doorstroomprogramma. We werken hierin samen met onder andere het Han Fortmann.

Wij geloven in samenwerking tussen school, ouders en maatschappelijke partners. Samen begeleiden we jongeren richting een actieve rol in de samenleving.

### **Kwaliteit en cijfers**

Op de websites [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl) en [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl) is in cijfers uitgedrukt hoe Johannes Bosco het doet. Cijfers zeggen natuurlijk niet alles, maar laten wel iets zien van de kwaliteit van de school. Scholen op de Kaart is een landelijk initiatief van de VO-raad waarbij allerlei cijfermatige informatie over scholen voor voortgezet onderwijs verzameld wordt in één systeem. Deze informatie, afkomstig van DUO, de onderwijsinspectie en van de scholen zelf, wordt bewerkt en gevisualiseerd.

## **2. Onze activiteiten**

We zijn een heel actieve school en hebben veel te bieden. Voor alle klassen zijn er les- en buitenlesactiviteiten. We hebben allerlei voorstellingen, vakexcursies, stages en activiteiten om de leerlingen kennis te laten maken met diverse vormen van kunstzinnige, culturele en maatschappelijke activiteiten en natuurlijk ook activiteiten 'gewoon' ter ontspanning.

### **Sportieve school**

Jouw sportieve talent telt! We hebben een prachtige sportaccommodatie. De buitenlessen lichamelijke opvoeding (LO) vinden plaats op sportpark 'De Vork', waar we gebruikmaken van de atletiek-, hockey- en honkbalaccommodatie. De binnenlessen LO vinden plaats in de eigen sporthal of in de nabijgelegen Deimosshal. Daarnaast organiseren we voor alle leerlingen van leerjaar 2 een mini-duathlon, met daarin de onderdelen zwemmen en hardlopen en kan er in de pauzes en tussenuren gebruik worden gemaakt van ons pannaveld en tafeltennistafels. Kortom, wij zijn een sportieve school.

### **Muzikale school**

Jouw muzikale talent telt! We hebben twee prachtige muzieklokalen en veel muziekinstrumenten. Samen muziek maken staat in de lessen centraal. Leerlingen kunnen muziek ook als talentvak kiezen of spelen in de schoolband, muziek als examenvak kiezen en natuurlijk deelnemen aan de Kleine of Grote Prijs.

### **Kunstzinnige school**

Jouw creatieve talent telt. We hebben drie mooie expressielokalen waar leerlingen terecht kunnen voor verschillende creatieve disciplines. Ook kan kunst als talentvak gekozen worden en kunnen leerlingen tekenen of handvaardigheid als examenvak kiezen.

### **Moderne ingerichte leerpleinen**

We hebben vier eigentijds ingerichte leerpleinen voor enerzijds de ontdekkende leerweg, maar ook voor de beroepsgerichte leerwegafdelingen Techniek, Zorg & Welzijn en Dienstverlening & Producten. Modern ingericht voor leerlingen die in deze drie onderwijsrichtingen hun beroep willen kiezen, met robotica, drones en 3D-printers, een luxe keuken en bijbehorend restaurant en een medialab.

### **Gewoon een leuke school**

Voor alle leerjaren organiseren we een school- en klassenfeest. Verder ondernemen de leerlingen samen met hun klas of leerjaar leuke en gezellige activiteiten, zoals activiteitendagen, werkweken en JB-actief. Wij zijn gewoon een gezellige school!

### **Maatschappelijk betrokken school**

Wij zijn een katholieke school en hebben in onze missie en visie kernwaarden staan die gebaseerd zijn op deze traditie. Wij willen meer bieden dan alleen een kwalificatie voor een examen. Daar

speelt levensbeschouwing een belangrijke rol in. Er moet ruimte zijn voor alle leerlingen met hun diversiteit aan achtergrond en opvattingen. Zij moeten leren eigen keuzes te maken gebaseerd op kennis van en respect voor diverse levensbeschouwelijke stromingen.

Onze traditie vinden we terug in maatschappelijke betrokkenheid in lessen en projecten met een breed maatschappelijk karakter. Levensbeschouwing is ingebouwd in ons totale lesprogramma in de vorm van 'burgerschapontwikkeling'. Het betreft o.a. onderwerpen binnen de mentorlessen en de mens- en maatschappijvakken.

## 2.1. Talentprogramma

In alle brugklassen bieden wij 4 talentprogramma's aan waar je zelf een keuze uit kunt maken. Je kunt kiezen uit Kunst, Muziek, Sport en Techniek. De talentprogramma's vallen binnen het kernlesrooster.

De mogelijkheid bestaat om halverwege het schooljaar van talentprogramma te wisselen. Je kunt er ook voor kiezen om het hele schooljaar hetzelfde talentprogramma te blijven volgen. Onze talentprogramma's bestaan uit leuke activiteiten, er zijn voor ouders **geen extra kosten** aan verbonden.

### Kunst

Je krijgt 2 uur extra tekenen en handvaardigheid. Je leert ontwerpen en maken. Je maakt kennis met verschillende onderwerpen. Street-art is één van de opdrachten.

### Muziek

Je krijgt 2 uur extra muziek in de week. Centraal staat zelf muziek maken en instrumenten bespelen. Je maakt kennis met verschillende instrumenten en muziekstijlen.

### Sport

Je krijgt 2 uur extra sport in de week. In de zomerperiode op sportpark De Vork, in de herfst/winterperiode in de eigen sporthal. Je maakt o.a. kennis met verschillende sporten als hockey, basketbal, trampolinespringen en voetbal.

### Techniek

Je krijgt 2 uur extra techniek in de week. Je maakt kennis met traditionele technieken als houtbewerken, metaal en elektro. Ook staan nieuwe technieken als robotica, cad-tekenen en 3d-printing en drone-besturing op het programma.



## 2.2. JB-actief

Binnen de flexuren in de middag worden er verschillende sportieve, technische, muzikale en kunstzinnige activiteiten en workshops georganiseerd (dit noemen we JB-actief) zodat leerlingen – als ze dat willen – op een leuke manier met elkaar de schooldag kunnen afsluiten. Alle leerlingen worden van harte uitgenodigd om hieraan deel te nemen. Het programma wisselt per periode en wordt steeds aangevuld en vernieuwd met andere workshops. Er zijn ook activiteiten die lang(er) doorlopen zoals spelen in de schoolband of deelname aan de Lego League.

## 2.3. Cambridge Engels

Alle leerjaren en afdelingen, dus ook in de brugklas, bieden we extra Engels aan. Zo kunnen leerlingen die goed in Engels zijn nog grondiger kennis maken met wereldtaal nummer één.

Cambridge Engels wordt per leerjaar afgerond met een examen en leerlingen ontvangen een officieel Cambridge English -certificaat. Cambridge Engels wordt aangeboden binnen de flexorganisatie.

## 2.4. Culturele activiteiten

We vinden het belangrijk om leerlingen tijdens hun schooltijd kennis te laten maken met culturele aspecten. We gaan met leerlingen naar voorstellingen in theater 'Cool' en we nodigen op school artiesten en theatergroepen uit met voorstellingen. We organiseren een muzikale talentenjacht voor leerlingen die het fijn vinden om muziek te maken en muzikaal willen presenteren: de Kleine en Grote Prijs!

Enkele culturele activiteiten op JB zijn:

### **De Grote en de Kleine Prijs**

De Grote Prijs is het visitekaartje van het Trinitas College: dé muzikale talentenshow in Heerhugowaard en omstreken waaraan onze leerlingen elk jaar mee kunnen doen. De Kleine Prijs- de audities voor de Grote Prijs- wordt georganiseerd op een van de locaties van het Trinitas College. De Grote Prijs wordt jaarlijks in maart gehouden en is in ruim 25 jaar uitgegroeid tot het grootste jaarlijkse evenement in Theater Cool. Iedere leerling kan meedoen aan een optreden in de Kleine Prijs en mogelijk doorstromen naar de Grote Prijs. Ook in de organisatie kunnen leerlingen hun talent laten zien. Lees [hier](#) meer over De Grote Prijs.

### **Rondje cultuur**

In leerjaar 2 staat rondje cultuur op de agenda. De leerlingen maken in Heerhugowaard en omgeving kennis met verschillende culturele activiteiten en workshops. Ook wordt er een voorstelling in theater Cool bezocht.

### **Kunstvakken carrousel**

In leerjaar 3 wordt er een Kunst en Cultuur week georganiseerd, waarin leerlingen de hele week een cultuurprogramma volgen. Ter afronding bezoeken ze de Grote Prijs voorstelling in theater Cool. Zo maken ze kennis met muzikale schoolgenoten die speciaal voor hen optreden.

### **Werkweken**

In de bovenbouw gaan alle leerlingen op werkweek. De beroepsgerichte leerwegen gaan in leerjaar 3 naar Hengelo en logeren in een jeugdboerderij midden in de natuur. Hier is een leuk en leerzaam programma samengesteld. De leerlingen van mavo 4 gaan naar de Ardennen voor een survival en teambuildingsprogramma. De kosten worden betaald uit de ouderbijdrage.

## 2.5. Maatschappelijke activiteiten

### **Vrijwilligerswerk**

#### **JB-doet**

In lijn met deze landelijke vrijwilligers dag 'NL-doet' organiseren we in de onderbouw 'JB-doet mee'. Het betreft een maatschappelijk programma waarin leerlingen vrijwilligersactiviteiten in Heerhugowaard en omgeving uitvoeren. Er wordt ook een 'Goede doelen-programma' aan 'JB-doet mee' gekoppeld, waarin leerlingen geld inzamelen voor een maatschappelijk doel in de regio.

### **Politiek**

#### **De Haagse Tribune**

In leerjaar 3 nemen onze leerlingen deel aan het project *De Haagse Tribune*. Bij De Haagse Tribune volgt een schoolklas een educatief dagprogramma op en rond het Binnenhof. Doel is leerlingen op locatie ervaring op te laten doen met politiek, democratie en de rechtsstaat. Binnen het programma *Politiek* leren leerlingen de Nederlandse politiek en democratie beter begrijpen en

ontdekken welke rol zij en anderen daarin kunnen spelen. Gedurende de dag leren leerlingen hoe onze parlementaire democratie werkt, ontdekken leerlingen hoe zij zelf een onderwerp op de politieke agenda kunnen zetten en hoe een politicus daarover samen met anderen een besluit neemt. Daarnaast bezoeken we de Ridderzaal en de publieke tribune van de Eerste Kamer. Kortom: een uiterst leerzame en leuke dag.

## **Geschiedenis**

### ***Ravensbrückreis***

Ieder jaar bestaat voor een kleine groep leerlingen van het derde leerjaar de mogelijkheid om deel te nemen aan een reis naar Berlijn met als zwaartepunt een bezoek aan het voormalige concentratiekamp Ravensbrück. Aan deze reis nemen leerlingen van de locaties Johannes Bosco en Han Fortmann, het Clusius College en het Huygens College gezamenlijk deel.

Naast Ravensbrück wordt een bezoek gebracht aan het 'Holocaust Monument'. Er wordt een kijkje genomen in de Gedächtniskirche en bij Checkpoint Charlie. De leerlingen hebben ook vrije tijd, die zij vaak doorbrengen door te shoppen in Unter den Linden, de 'Kalverstraat' van Berlijn.

De reis duurt vijf dagen en wordt financieel hoofdzakelijk mogelijk gemaakt door het Vrouwencomité Ravensbrück. Ook de deelnemende scholen dragen een deel van de kosten. Voor ouders is er daarom maar een kleine bijdrage te voldoen om de reis voor een leerling mogelijk te maken.

## **3. Onderwijs op JB**

We bieden de volgende leerwegen aan:

### **Mavo-Xtra (mx)**

De mavo-Xtra is de schakel naar havo en mbo. Binnen de mavo-Xtra zijn de theorievakken leidend en worden gekoppeld aan praktische opdrachten. Deze leerroute biedt prima doorstroommogelijkheden naar zowel havo als het middelbaar beroepsonderwijs (mbo) en duurt vier jaar.

### **De beroepsgerichte leerwegen (bl)**

In de kaderberoepsgerichte leerweg (kb) en basisberoepsgerichte leerweg (bb) zijn de praktijkvakken leidend en worden praktijk en theorie met elkaar verbonden. In de kaderklassen wordt de theoriecomponent op een hoger niveau aangeboden. Beide leerwegen bieden uitstekende doorstroommogelijkheden naar het mbo of andere bedrijfsopleidingen. Ook deze opleidingen duren vier jaar.

### **Ontdekkende leerweg (ol)**

De ontdekkende leerweg wordt aangeboden in leerjaar 1 en leerjaar 2. Deze leerweg sluit nauw aan op de manier van werken in het primair onderwijs. Een kleine groep docenten geeft les in meerdere vakken. Het onderwijs wordt optimaal afgestemd op leerbehoefte van de individuele leerling. In deze leerweg kunnen leerlingen met een vmbo en vmbo/havo-advies worden geplaatst. De ontdekkende leerweg sluit in leerjaar 3 prima aan op zowel de havo -, tl – als de bl – leerlijn. Meer informatie staat op onze website.

### **Versterkte leerweg**

In alle leerwegen bieden we extra ondersteuning aan voor leerlingen die korter dan 6 jaar in Nederland zijn en voor wie de Nederlandse taal bij sommige vakken soms toch nog wel moeilijk is. De leerlingen volgen gewoon onderwijs in een van de bovenstaande richtingen, maar krijgen extra hulp en ondersteuning op het gebied van schooltaal en Nederlands. Op deze manier begeleiden we ook hen naar een diploma dat bij hen past.



## ISK

Leerlingen tussen de 12 en 18 jaar die uit het buitenland komen en die de Nederlandse taal nog niet genoeg beheersen, moeten eerst de Nederlandse taal leren voordat ze kunnen instromen in een reguliere klas. Johannes Bosco heeft voor deze leerlingen een apart traject, namelijk de ISK.

De naam ISK staat voor 'Internationale schakelklas'.

De nadruk binnen het ISK-onderwijs ligt bij het zo snel mogelijk leren van de Nederlandse taal. Ook wordt er een stevige basis gelegd om meer van Nederland te begrijpen, zodat leerlingen volwaardig mee kunnen doen in de Nederlandse maatschappij. Je thuis voelen in een nieuw land leer je namelijk niet alleen door in een klaslokaal te zitten, maar juist ook door (mee) te doen en kennis te maken met alle aspecten van de Nederlandse samenleving!

Daarnaast volgen de leerlingen een paar uur Engels, gym, techniek, muziek en handvaardigheid per week. Meer weten? De ISK-schoolgids staat op onze website.

## Stapelen

Na het behalen van het diploma bestaat de mogelijkheid om te 'stapelen'. In een extra studiejaar kan een leerling opstromen van basis- naar kaderberoepsgericht onderwijs of van kaderberoepsgericht onderwijs naar de theoretische leerweg. Dit biedt diverse voordelen bij de keuze voor het vervolgonderwijs.

## Stages

Leren in en van de praktijk is belangrijk. Een beroepsgeoriënteerde stage heeft voor de leerling als doel om inzicht te krijgen in zijn beroepsinteresses, kwaliteiten en vaardigheden. De leerling maakt in de praktijk van de gekozen beroepsbranche kennis met gerelateerde beroeps- en algemene arbeidscompetenties. Daarnaast geeft het de leerlingen een beeld over de mogelijke vervolgopleidingen na het behalen van het vmbo-diploma.

### 3.1. Flexonderwijs

In alle leerjaren werken we met een flexrooster. Dat betekent dat er voor elk vak vaste uren in de week zijn die iedereen met de hele klas volgt – dit noemen we de kernlessen – en dat iedere leerling daarnaast lessen volgt, die passen bij zijn/haar behoeften en interesses. Leerlingen worden hiervoor door vakdocenten ingedeeld of kiezen zelf welke flexlessen zij volgen.

#### Aanbod flexlessen

Het aanbod van flexlessen is divers. Hieronder een overzicht van de verschillende flexlessen (met afkortingen).

- Vkf = vakflex: Vakgerichte begeleiding
- Stf = studieflex: Begeleiden van de studie-aanpak: leren leren en leren plannen
- Hwf = huiswerkflex: Begeleiding bij het maken van huiswerk in combinatie met in stilte huiswerk maken
- Pwf = proefwerkflex: Het proefwerkinhaaluur
- Exf = examenflex: Begeleiding ter voorbereiding van het examen:  
=> Faalangst begeleiding – auditieve begeleiding
- Dgf = digi-flex: Begeleiding bij ICT-vaardigheden
- Haf = havoflex: Gericht op de havo doorstroming van mavo2 naar havo3 en van mavo4 naar havo4
- CbE = Cambridge Engels: Extra Engels, gericht op het behalen van een extern Cambridge Englishdiploma
- Ref = rekenflex: Begeleiding rekenvaardigheden
- Taf = taalflex: Begeleiding taalvaardigheden
- JBa = JB-actieflex: Activiteitenprogramma

### JB-actief

Aansluitend op het lesrooster worden er van 15.05 uur tot 16.05 uur verschillende activiteiten georganiseerd. Leerlingen die dat willen, kunnen of inschrijven of gewoon binnenlopen voor diverse activiteiten en workshops om zo de schooldag af te ronden.

### Mentortijd

Mentortijd (mtd) is ingebouwd in het lesrooster. Zo is er vaste ruimte ingeroosterd voor begeleidingsgesprekken voor leerlingen met de mentor. Het gaat hierbij voornamelijk om begeleiding gericht op het persoonlijke leerproces m.b.t. het maken van de juiste keuzes binnen het flexonderwijs. Daarnaast geeft de mentor feedback op de persoonlijke ontwikkeling van de verschillende vaardigheden van de leerling, die ook als thema's in de mentorlessen aan de orde komen.

### Mentorles

Tijdens de mentorles staat, naast de groepsdynamiek in de klas, het ontwikkelen en eigen maken van vaardigheden centraal. De thema's die aan de orde komen zijn:

Leren leren: het ontwikkelen van studievoardigheden.

Leren leven: het ontwikkelen van persoonlijke en maatschappelijke vaardigheden.

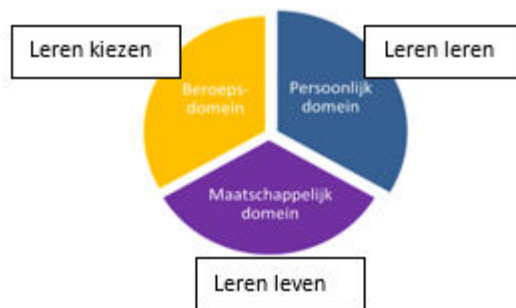
Leren kiezen: het maken van keuzes met betrekking tot vakkenpakket en vervolgopleiding.

### Het ontwikkelen van vaardigheden

We dagen leerlingen uit om gedurende hun schoolloopbaan goede resultaten te behalen en het beste uit zichzelf te halen. Daarnaast speelt het ontwikkelen van vaardigheden een belangrijke rol in ons onderwijs. Het leren en ontwikkelen van vaardigheden vinden we belangrijk voor de persoonlijke ontwikkeling van een kind. Daarnaast vinden we het ook belangrijk dat we leerlingen vertrouwd maken met wat er in onze samenleving gebeurt. Kinderen spelen, – nu en in de toekomst-, immers een rol in die samenleving. Vragen als: Wie ben ik? Wat wil ik? Wat kan ik? Wat wil ik voor anderen betekenen? Welke vervolgopleiding ga ik straks kiezen? Spelen daarbij een belangrijke rol.

We onderscheiden de ontwikkeling van de vaardigheden op drie domeinen:

Het persoonlijk domein (leren leren), het maatschappelijk domein (leren leven) en het beroepsdomein (leren kiezen).



#### 1) Het persoonlijke domein: leren leren

Belangrijk bij het leren leren is het ontwikkelen van studievoardigheden en leerstrategieën zoals daar zijn:

- Plannen en organiseren
- Werkstuk maken
- Presenteren
- Samenvatten
- Memoriseren
- Onderzoekvaardigheden
- Gebruiken van informatiebronnen, kaarten en tabellen.

Dit zijn belangrijke vaardigheden om van leren een succes te maken.

## **2) Het maatschappelijk domein: leren leven**

In dit domein besteden we veel aandacht aan het zich bewust maken van waarden en normen. Samen met klasgenoten worden activiteiten en opdrachten gedaan, die het besef van 'goed met elkaar omgaan' versterken. Voor de persoonlijke ontwikkeling van de leerling zijn vaardigheden als zelfvertrouwen, doordacht beslissingen nemen, luisteren, je gevoelens uiten en rekening met elkaar houden onmisbaar. Het doel is om op basis van zelfvertrouwen, eigenwaarde en respect te kunnen 'samen leven' met anderen in een complexe maatschappij. De onderwerpen die bij dit domein aan de orde komen zijn KIC, burgerschapsvorming en mediawijsheid.

### **A. Kracht in Controle (KIC)**

Kracht in Controle maakt kinderen bewust van hun eigen talenten en kwaliteiten. Je 'kracht in controle' hebben betekent enerzijds dat je kunt opkomen voor jezelf, maar ook dat je kunt luisteren naar anderen en inlevend kunt zijn. Daar vloeit uit voort dat leerlingen die hun eigen emoties begrijpen en zich kunnen verplaatsen in een ander, minder snel pestgedrag zullen vertonen.

- Naar school gaan is fijn  
Iedereen moet zich prettig kunnen voelen op school. De basis hiervoor is respect, veiligheid en verantwoordelijkheid. Binnen deze normen moet iedere leerling leren zijn persoonlijke kwaliteiten te ontwikkelen.
- Handig Gedrag lesprogramma  
Een belangrijk onderdeel van het lesprogramma Kic is de 'Handig Gedrag'- lijst: het zichtbaar en meetbaar maken van respect, veiligheid, en verantwoordelijkheid. Aan de hand van deze drie waarden worden de verwachtingen duidelijk die wij op school van elkaar hebben.
- Webapplicatie  
Om de voortgang van de leerlingen goed te kunnen volgen wordt gebruik gemaakt van een leerlingvolgsysteem. Deze app is benaderbaar via een webapplicatie en biedt onder andere een sociogram, een sociaal-emotionele vragenlijst, informatie voor alle partijen en een competentiemeter (levensvaardigheden). De competentiemeter wordt ingevuld door de leerlingen, ouders en docenten (mentoren). Op deze manier worden alle partijen betrokken bij het leerproces van het kind.

### **B. Burgerschapsvorming**

Burgerschapsvorming is het vormen van leerlingen die actief meedoen aan de samenleving en een positieve bijdrage leveren aan de samenleving. Bij burgerschapsvorming gaat het vooral om de houding en de vaardigheden van de leerlingen. De school is hier een geschikte oefenplaats voor. Er zijn drie domeinen die de kern van onze burgerschapsvorming zijn:

- Democratie.  
Vanuit het democratische principe naar elkaar luisteren, in gesprek en tot oplossingen komen.
- Participatie.  
Door een bijdrage te leveren aan de eigen leefomgeving en de verantwoordelijkheid ervoor te nemen.
- Identiteit.  
Door te handelen vanuit je waarden en normen.

### **C. Mediawijsheid**

Mediawijsheid is ook een gespreksonderwerp in de mentorles. Wat doe je wel en wat doe je niet op het internet? Hoe ga je op zoek naar informatie? En hoe weet je dat die informatie betrouwbaar is? Daarnaast is in de brugklas ook een mediawijsheidproject in samenwerking met de bibliotheek.

## **Het beroepsdomein: leren kiezen**

Dit staat beschreven onder Loopbaanleren op pagina 27.

### 3.2. Onze brugklassen

Op Johannes Bosco hebben we drie tweejarige brugklassen.

In de **mavo-Xtra** bieden we elke leerling de mogelijkheid zich te ontwikkelen op een manier die het beste bij hem of haar past. De mavo-Xtra is een combinatie van een theoretische en een praktische leerroute voor kinderen met een tl/ha-, tl- of kb/tl -advies.

De **ontdekkende leerweg** (OL) is een onderwijsconcept dat we blijven uitbouwen. In deze klassen ligt 'de regie' meer bij de leerling en neemt de docent een begeleidende en coachende rol aan. Deze manier van leren sluit aan op de manier van werken binnen het primair onderwijs. In de OL kunnen kinderen met een 'breed' -advies van tl/ha t/m bb geplaatst worden.

In onze **beroepsgerichte leerwegen** combineren we praktijk met theorie. Volgend schooljaar kun je al vanaf de brugklas met onderdelen van de beroepsgerichte programma's als Techniek, Zorg & Welzijn of Dienstverlening & Producten starten. In onze praktijklokalen vind je naast de klassieke technieken, de nieuwste technische snufjes als 3D-printen, lasertechniek en robotica. Een prachtopleiding voor leerlingen met een kb-, bb/kb- of bb-advies.

In de beroepsgerichte leerwegen hebben we 2 verschillende brugklassen:

- **De bb/kb-brugklas**  
In de bb/kb-brugklas worden leerlingen geplaatst met een kb, bb/kb-advies en met een bb-advies.
- **De bb-brugklas**  
De basisberoepsgerichte brugklas is bestemd voor leerlingen met een bb-advies met extra ondersteuningsbehoefte. De klassen bestaan uit kleine groepen, waardoor er meer tijd is voor extra ondersteuning.

### 3.3. Vakken en profielkeuzes

We bieden in alle leerwegen veel vakken- en profielkeuzes aan. Het is aan de leerling om keuzes te maken die het beste passen bij zijn of haar talenten en opleidings- en beroepsinteresses.

#### MX 3

In MX 3 kiest iedere leerling een examenprofiel dat bestaat uit profielvakken, bijbehorende theorievakken en een praktijkgebonden profielvak. Je kunt binnen een profiel ook nog aanvullende theorievakken (Frans, Duits, biologie, natuurkunde, scheikunde) kiezen. Je hebt ook de mogelijkheid om al of niet een talentvak (tekenen, handvaardigheid, muziek of sport) te kiezen.

#### MX 4

In het vierde leerjaar doet iedere mx-leerling op onze school eindexamen in zes vakken en een profielvak. Met dit profielvak wordt de kans op een goede aansluiting op het vervolgonderwijs – havo 4 of mbo – vergroot.

#### Bovenbouw van de beroepsgerichte leerwegen

Aan het eind van leerjaar 2 wordt er een keuze gemaakt uit drie afdelingen/vier profielen:

- Techniek
  - Produceren Installeren en Energie (PIE)
  - Bouw Wonen en Interieur (BWI)
- Dienstverlening, & Producten (D&P)
- Zorg & Welzijn (Z&W)

Leerlingen volgen de verplichte vakken die horen bij het door hen gekozen profiel. Naast deze profielvakken kiezen leerlingen vier keuzevakken.

#### 4. Hoe werkt het op Johannes Bosco?

De thema's zijn in alfabetische volgorde gerubriceerd.

##### Bevordering en doorstroom

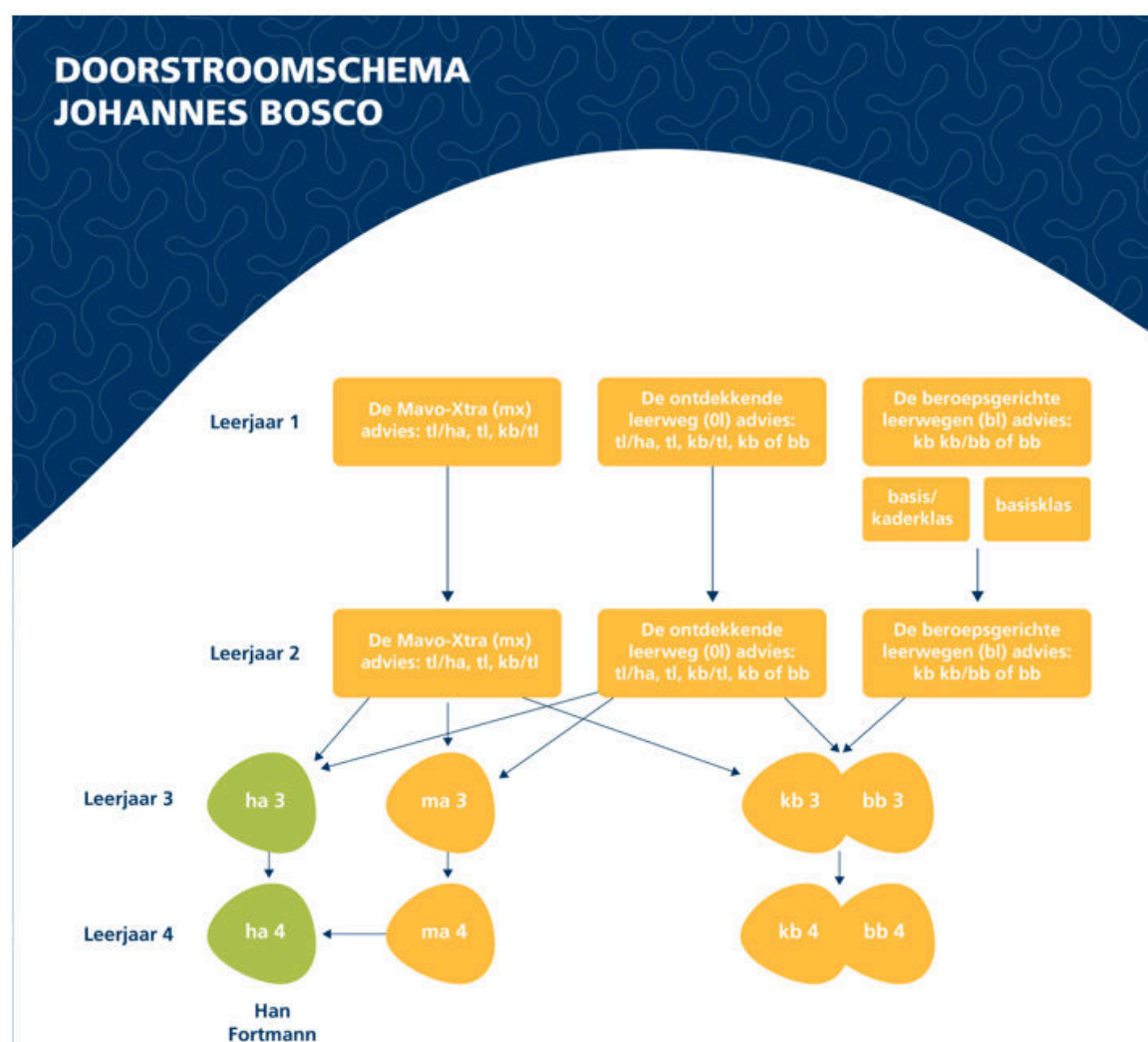
Aan de hand van de overgangsnormeringen wordt bepaald of een leerling al of niet bevorderd is. De overgangsnormering is te vinden op onze website.

Er zijn meerdere doorstroomrouters binnen de school. Doorstroom naar de Havo:

De doorstroming naar het Han Fortmann (havo) kan op twee momenten:

1. Aan het eind van het tweede leerjaar mavo-Xtra kunnen leerlingen doorstromen naar havo 3.
2. Na het behalen van het tl-diploma kunnen leerlingen instromen in havo 4.

Ook binnen het vmbo zijn er veel doorstroommogelijkheden. In het onderstaand schema is ons totale onderwijsaanbod met de doorstroommogelijkheden te zien. In de bovenbouw van de beroepsgerichte leerwegen zijn de klassen heterogeen samengesteld. Hiermee wordt een definitieve niveaukeuze uitgesteld. Leerlingen kunnen op een later moment nog wisselen van uitstroomniveau.



### Maximale verblijfsduur

Een leerling mag op Johannes Bosco er in totaal maximaal 6 jaar over doen om een vmbo-diploma te halen. Lukt dit niet dan stroomt de leerling zonder diploma door naar het vervolgonderwijs.

### **Examen**

Over toetsen en examenzaken worden leerlingen en ouders via het leerling- en ouderportaal geïnformeerd. Het examenreglement 2025-2026 en de programma's van toetsing en afsluiting (PTA) zijn op de website gepubliceerd.

### **Gedragscode**

Onze school hanteert een gedragscode voor leerlingen, ouder(s)/verzorger(s) en medewerkers, waarin we aangeven wat de waarden en normen van de school zijn. We mogen elkaar hierop aanspreken en er zo voor zorgen dat deze gedragsregels goed worden nageleefd. De gedragscode is te vinden op onze website.

### **Gezonde school**

In de aula kunnen de leerlingen diverse consumpties kopen bij 'Vital 4 Skool'. Vital 4 Skool stimuleert gezond eten en drinken. Zo zijn gezonde consumpties aantrekkelijker geprijsd en organiseert Vital 4 Skool samen met onze school voorlichtingsprojecten.

In het kader van de gezonde school worden de leerlingen actief betrokken bij het anti-rookbeleid. In de les wordt er aandacht besteed aan het roken en vaperen en de kwalijke gevolgen daarvan. Ook zijn het gebouw én het schoolterrein rookvrij voor leerlingen. In de onderbouw worden er elk schooljaar lessen gegeven over "Gezonde Voeding".

### **Huisregels**

Onze huisregels geven aan wat we van elkaar verwachten. Zo zorgen we samen voor een prettige, fijne en veilige school met respect voor elkaar en elkaars eigendommen.

- We verwachten dat alle leerlingen aanwezig zijn bij alle leeractiviteiten en andere activiteiten die bij het onderwijsleerproces horen. We gaan daarbij uit van de 40 schoolweken die het schooljaar kent. Afspraken voor bijvoorbeeld sport, clubs, bijbaantje of muziekschool dienen na 16.05 uur te gemaakt te worden.
- We vinden het belangrijk dat we met wederzijds respect met elkaar omgaan. Hier wordt in de lessen aandacht aan geschonken.
- Ons gebouw en het schoolterrein zijn voor leerlingen rookvrij. De ouders zullen benaderd worden wanneer leerlingen rokend worden aangetroffen.
- Ook vaperen is niet toegestaan.
- In en om de school mag geen alcohol worden gedronken.
- In en om school zijn cafeïnehoudende energiedrankjes verboden.
- Het in bezit hebben, gebruiken of verhandelen van cafeïnehoudende energiedrankjes, alcohol, drugs, wapens of vuurwerk is op school niet toegestaan.
- Leerlingen hebben een grote vrijheid om eruit te zien zoals zij dat willen. We hebben echter een paar beperkingen, die te maken hebben met fatsoens- en omgangsnormen en het feit dat we een katholieke school zijn. Kleding en teksten op kleding dienen betamelijk te zijn, niet kwetsend of aanstootgevend voor anderen. Binnen het gebouw mogen geen jassen, petten of mutsen gedragen worden. Vanuit religieuze motieven is een speciale hoofdbedekking toegestaan, maar gezichtsbedekkende kleding of andere kleding die verbonden wordt met een religieuze overtuiging of daarmee in verband gebracht kan worden, is niet toegestaan. De schoolleiding beslist over de toepassing van deze beperkende regels.
- We willen geen kauwgom kauwende leerlingen in de school. Iedereen die vroeger wel eens met z'n handen onder een schooltafeltje heeft gevoeld, snapt direct waarom.

- De aula en het schoolplein vinden we de enige geschikte plekken om te eten en te drinken.
- Er is een prima plek voor de stalling van fiets of bromfiets om vervelende beschadigingen aan je tweewieler zoveel mogelijk te voorkomen. Zet de (brom)fiets altijd op slot. De school is niet verantwoordelijk voor diefstal en beschadigingen.
- Mocht iemand vergeten wat normaal gedrag is, of per ongeluk schade veroorzaken aan ons schoolgebouw, meubilair, leermiddelen en dergelijke, dan is het logisch dat die persoon zelf voor de kosten van het herstel opdraait, waarbij we uiteraard contact opnemen met ouders.
- Mobiele telefoons, smartwatch en tablets mogen niet door leerlingen worden gebruikt op school. Laptops mogen wel gebruikt worden voor onderwijsdoeleinden. Het protocol Telefoonbeleid: "Thuis of in de kluis" staat op onze website.
- Aan het gebruik van internet en audio zijn regels gebonden.
- Op onze school is het niet toegestaan om zonder toestemming van de betrokkene foto-, geluids- en video-opnamen te maken. Ook het plaatsen van schoolgerelateerde opnamen en teksten op sociale media en internet is zonder toestemming van de schoolleiding niet toegestaan.
- Het is niet toegestaan om gebruik te maken van de naam en het logo van de school zonder toestemming van de directeur.
- Alle regels en afspraken zijn vastgelegd in het **leerlingenstatuut**. Deze is te vinden op de website.

#### Goed gedaan kaartjes

We willen goed gedrag belonen, dus werken we met goed gedaan kaartjes. Deze kaartjes kunnen op allerlei manieren verdiend worden. Leerlingen die een periode lang niet te laat zijn geweest, niet hebben gespijbeld en niet de les uit zijn gestuurd, krijgen een goed gedaan kaartje. Met deze kaartjes kunnen de leerlingen iets aanschaffen uit onze JB goed-gedaan-shop.

### **Huiswerk**

#### Bijna (t)huiswerkvrij!

Welke van de 3 leerroutes leerlingen ook kiezen, je werkt op JB bijna altijd (t)huiswerkvrij. Leerlingen kunnen zelf kiezen of ze hun huiswerk thuis maken of liever op school. Want thuis hebben leerlingen veelal genoeg andere dingen te doen. Bovendien vinden wij dat leerlingen altijd iets moet kunnen vragen tijdens het maken of leren van huiswerk, dat helpt de leerling direct verder! De leerling heeft zelf de keuze om zich in te schrijven voor de huiswerkflex. Als blijkt dat het maken van huiswerk herhaaldelijk niet in orde is, kan de leerling verplicht naar huiswerkflex worden verwezen.

Daarom

- Krijgen leerlingen op school voldoende tijd voor het maken van huiswerk onder begeleiding van (vak)docenten.
- Kunnen leerlingen elke dag kiezen voor extra huiswerkflexuren.
- Zorgen we er samen voor dat het huiswerk af komt,
- En helpen we de leerling daar graag bij!

Maar als een leerling een toets heeft, is wat extra aandacht thuis voor dat vak natuurlijk altijd goed. Daarom noemen we JB *bijna* (t)huiswerkvrij!

#### Huiswerkvrij

Na feestavonden die door de school georganiseerd worden, hebben de leerlingen de volgende dag het eerste lesuur vrij. Ook hoeft er voor deze dag geen huiswerk gemaakt te worden.

#### Inhalen van proefwerken en niet gemaakt huiswerk

Na ziekte of vanwege een andere geldige reden worden gemiste proefwerken, schriftelijke



overhoringen, pta-toetsen (programma van toetsing en afsluiting) en huiswerk zo spoedig mogelijk door de betrokken leerling ingehaald. Hiervoor maakt de leerling direct na terugkomst op school zelf een afspraak met de betreffende docenten. Gemiste proefwerken worden in overleg met de vakdocent op een vast tijdstip in de week tijdens de proefwerkinhaaluren (Pw-flex) ingepland. Leerlingen die hun huiswerk niet gemaakt hebben kunnen verwezen worden naar huiswerk-flex (Hw-flex).

#### Handelingsopdrachten en werkstukken

Voor het inleveren van handelingsopdrachten en werkstukken zijn, omdat het om onderdelen van het examen gaat, strikte protocollen opgesteld. Het niet nakomen van de afspraken hierover kan gevolgen hebben voor de overgang naar de volgende klas en het examen (zie hiervoor ook het examenreglement en de normeringsvoorschriften).

#### **Klachtenregeling**

Heb je een klacht? Bespreek dit eerst met de docent of mentor en indien nodig met de teamleider. Je kunt je ook wenden tot een van de vertrouwenspersonen van de school. Mocht dit niet tot een oplossing leiden, dan kun je schriftelijk een klacht indienen bij de directie van de locatie.

In vrijwel de meeste gevallen leidt dit tot een oplossing en hoeft er geen beroep gedaan te worden op de formele klachtenregeling.

De klacht wordt een formele klacht indien de afhandeling, gelet op de aard van de klacht, niet via de hiervoor genoemde weg mogelijk is, of als deze niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden. In dat geval is er sprake van een formele klacht en kan je een beroep doen op de [klachtenregeling](#).

#### **Kluisjes**

Elke leerling heeft een eigen kluisje. Bij beschadiging worden de kosten van herstel van het kluisje doorberekend aan de huurder. De kluisjes zijn bedoeld om alleen zaken op te bergen die met school en onderwijs te maken hebben. De directie van de school heeft het recht de kluisjes op ieder gewenst moment te controleren, al of niet in het bijzijn van de leering. De school is niet aansprakelijk voor diefstal en/of inbraak.

#### Gevonden voorwerpen

Gevonden voorwerpen worden bij de conciërge bewaard. Aangeraden wordt boeken, tassen, kleding en dergelijke van merktekens te voorzien (naam en klas), zodat de eigenaar terug te vinden is. De school draagt geen verantwoordelijkheid voor zoekgeraakte eigendommen van leerlingen.

#### **Lestijden**

##### Basisrooster alle afdelingen

| MX – lj. 1 t/m 4 |               |                   | BL / ISK / OL – lj1 & 2 |               |                   | BL – lj3 & 4 |               |                   |
|------------------|---------------|-------------------|-------------------------|---------------|-------------------|--------------|---------------|-------------------|
| Uur              | Tijd          | Lesuur            | Uur                     | Tijd          | Lesuur            | Uur          | Tijd          | Lesuur            |
| 1                | 08.15 – 09.00 | mentorbegeleiding | 1                       | 08.15 – 09.00 | mentorbegeleiding | 1            | 08.15 – 09.00 | mentorbegeleiding |
|                  |               | flexuren MX BB    |                         |               |                   |              |               |                   |
| 2                | 09.00 – 09.45 | 2 – kern          | 2                       | 09.00 – 09.45 | 2 – kern          | 2            | 09.00 – 09.45 | 2 – kern          |
|                  | 09.45 – 10.05 | Pauze             | 3                       | 09.45 – 10.30 | 3 – kern          | 3            | 09.45 – 10.30 | 3 – kern          |
| 3                | 10.05 – 10.50 | 3 – kern          |                         | 10.30 – 10.50 | Pauze             |              | 10.30 – 10.50 | Pauze             |
| 4                | 10.50 – 11.35 | 4 – kern          | 4                       | 10.50 – 11.35 | 4 – kern          | 4            | 10.50 – 11.35 | 4 – kern          |
| 5                | 11.35 – 12.20 | 5 – kern          | 5                       | 11.35 – 12.20 | 5 – kern          | 5            | 11.35 – 12.20 | 5 – kern          |
|                  | 12.20 – 12.50 | Pauze             | 6                       | 12.20 – 13.05 | 6 – kern          | 6            | 12.20 – 13.05 | 6 – kern          |
| 6                | 12.50 – 13.35 | 6 – kern          |                         | 13.05 – 13.35 | Pauze             |              | 13.05 – 13.35 | Pauze             |
| 7                | 13.35 – 14.20 | 7 – kern          | 7                       | 13.35 – 14.20 | 7 – kern          | 7            | 13.35 – 14.20 | 7 – kern          |
| 8                | 14.20 – 15.05 | 8 – flex          | 8                       | 14.20 – 15.05 | 8 – flex          | 8            | 14.20 – 15.05 | 8 – flex          |
| 9                | 15.05 – 15.50 | 9 – flex          | 9                       | 15.05 – 15.50 | 9 – flex          | 9            | 15.05 – 15.50 | 9 – flex          |
| 10               | 15.50 – 16.05 | 10 – flex         | 10                      | 15.50 – 16.05 | 10 – flex         | 10           | 15.50 – 16.05 | 10 – flex         |



### Pauzes

We hebben gescheiden pauzes voor de verschillende leerwegen ingedeeld op basis van kleinschaligheid.

In de pauzes en tijdens tussenuren verblijven de leerlingen in de aula van de school of zijn ze buiten op het schoolterrein. Door een gezamenlijke corveedienst zorgen de leerlingen met elkaar voor een schone school.

### Rooster

Via SomToday kunnen leerlingen hun rooster inzien. Naast de dagelijkse roosterwijzigingen zijn er soms in de loop van het schooljaar ook permanente roosterwijzigingen noodzakelijk. Deze zijn uiteraard niet te voorzien en zichtbaar in de app. Ook hangen er schermen in de school waar roosterwijzigingen per dag getoond worden.

### Lessentabellen

De lessentabellen van de leerwegen staan op onze website.

### Vaknamen en afkortingen

De gebruikte vaknamen en afkortingen zijn opgenomen in de bijlage.

### LO-lessen bij 'De Vork'.

De lessen LO vinden in de zomerperiode plaats op sportpark 'De Vork' en in de winterperiode in de eigen sporthal of in een naburige sporthal. Als een leerling op medische gronden niet mee kan doen, wordt aan de ouders verzocht dat schriftelijk en met opgaaf van redenen te melden bij de desbetreffende LO-docent. De leerling krijgt ter plekke een vervangende opdracht. Voor langdurige vrijstelling is een doktersverklaring noodzakelijk. Ook deze leerlingen krijgen een vervangende opdracht van de docent.

## **Medezeggenschap**

De Pontis onderwijsgroep heeft een gemeenschappelijke medezeggenschapraad (GMR). In de GMR zijn elke van de onder de stichting vallende scholen vertegenwoordigd. In principe wordt Johannes Bosco in de GMR vertegenwoordigd door twee personeelsleden en twee ouders en/of leerlingen.

Voor de specifieke onderwerpen op Johannes Bosco loopt de medezeggenschap via de deelraad die bestaat uit 2 ouders, 2 leerlingen, en 4 medewerkers die door respectievelijk ouders, leerlingen en medewerkers zijn gekozen. Ouders kunnen zich rechtstreeks verkiesbaar stellen.

Meer informatie over de medezeggenschapsraad staat op onze website.

Daarnaast is er per leerjaar een klankbordgroep van leerlingen. De teamleider organiseert de gespreksinhoud en gespreksfrequentie.

### Ouderraad

De ouderraad van Johannes Bosco wordt gevormd door ouders van de leerlingen. De ouderraad behartigt de belangen van leerlingen en hun ouders en bevordert de betrokkenheid van ouders bij de school. Bij verschillende activiteiten leveren ouders assistentie. Directie en ouderraad spreken elkaar regelmatig over schoolse zaken. De ouderraad organiseert 1 of 2 keer per jaar een thema-avond. Dit zijn informele bijeenkomsten waarbij actuele onderwerpen aan bod komen zoals gameverslaving, *help mijn kind is online*, *Tis hier geen hotel*, etc. De ouderraad is te bereiken via: [ouderraadb@trinitascollege.nl](mailto:ouderraadb@trinitascollege.nl)

## **Notebook**

Steeds meer leerstof en lesmethodes worden ook digitaal aangeboden. Daarom werken onze leerlingen vanaf de brugklas met hun eigen notebook. Daarnaast wordt ook de elektronische leeromgeving (elo) steeds intensiever binnen het leerproces ingezet. Deze ontwikkeling sluit aan bij onze visie op maatwerk en het belang van eigentijds, inspirerend en gevarieerd onderwijs. Op deze manier bereiden we onze leerlingen voor op een succesvolle stap naar het vervolgonderwijs en de arbeidsmarkt, waar digitaal leren veelal praktijk is.

Een eigen notebook biedt de leerlingen de mogelijkheid op bepaalde momenten klassikale of individuele opdrachten uit te voeren. Digitaal werken maakt meer maatwerk mogelijk, omdat de leerlingen op deze manier op hun eigen niveau en tempo kunnen werken. Het hebben van een eigen laptop sluit ook goed aan bij het flexonderwijs. In de kernlessen wordt alle basisleerstof aangeboden en kan de laptop samen met de leerboeken gebruikt worden om informatie op te zoeken en opdrachten te maken. In de flexlessen kan de leerstof worden verbreed, verdiept of extra worden geoefend. Ook hier speelt de laptop een ondersteunende rol. Thuis kan de laptop weer gebruikt worden bij het afronden van het huiswerk en het voorbereiden van de toetsen.

### Digi-flex

In de brugklas krijgen de leerlingen ict-lessen aangeboden binnen de flexlessen. Leerlingen leren omgaan met SOM, onze elektronische leeromgeving (elo). Daarnaast krijgt de leerling ook lessen in het maken van een PowerPointpresentatie en in het werken met programma's als Word en Excel. Ook hogere leerjaren kunnen naar de digi-flexlessen voor vragen over digitale vaardigheden.

### Notebook én boeken

Hoe enthousiast we er ook over zijn, op onze school is digitaal leren geen opzichzelfstaand doel. Het heeft een ondersteunende functie en we gebruiken het alleen als het iets toevoegt aan het leerproces. De leerlingen zitten dus niet 'de hele dag achter de computer'. Notebooks hebben een plaats naast de leerboeken en zorgen zo voor de nodige variatie.

Naast de mogelijkheid om een eigen notebook mee te nemen, faciliteert het Trinitas College de aanschaf van een door ons geselecteerd model en financieren we een bijbehorend servicepakket. Voor iedere leerling met een passend advies moet de toegang tot onze scholen mogelijk zijn. Daarom treffen we in individuele gevallen afgestemde regelingen als dit i.v.m. de kosten noodzakelijk is.

## **Ouders en school**

We vinden het belangrijk om samen met ouders/verzorgers de leerling optimaal te begeleiden naar volwassenheid. We beschouwen dit als een gezamenlijke verantwoordelijkheid. Onze school is zo georganiseerd dat ouders zoveel mogelijk bij de begeleiding van hun kind betrokken worden. Dat kan door een telefoontje, een mailtje, of met een gesprekje op school. Het initiatief hiertoe gaat uit van de school, maar kan ook uitgaan van de ouders. We nodigen ouders ook regelmatig uit om een kijkje in de school te komen nemen bij een doemiddag, een presentatie of een uitvoering. Hieronder staan de verschillende mogelijkheden van informatie en contact op een rijtje.

### Mentor

Centraal in de begeleiding van de leerling staat de mentor. Elke klas of groep heeft een docent die de zorg voor de leerlingen voor haar of zijn rekening neemt. Deze mentor houdt de studieresultaten van de leerlingen bij en is voor leerlingen en ouders het eerste aanspreekpunt.

### Teamleider

De teamleider is verantwoordelijk voor de onderwijsorganisatie en leerlingbegeleiding. Daarnaast is

hij of zij de leidinggevende van een team docenten. De teamleider werkt op zijn beurt onder verantwoordelijkheid van een (adjunct)directeur.

#### Directie

De directie houdt zich bezig met de algemene schoolzaken. Voor spoedeisende zaken, die niet met de mentor of de teamleider kunnen worden besproken, kunnen ouders contact opnemen met de adjunct-directeur.

#### Decaan

De schooldecaan geeft de leerlingen en hun ouders advies bij de samenstelling van het vakkenpakket. Daarnaast geeft de decaan advies bij de keuze van studie en beroep na het vmbo. De decaan beschikt over documentatie over de diverse opleidingsmogelijkheden, adressen, toelatingseisen en dergelijke. De decaan of mentor heeft regelmatig voortgangsgesprekjes met elke leerling. Soms worden ouders daar ook voor uitgenodigd. Ouders kunnen ook altijd zelf via de school een afspraak met de decaan maken!

#### Ondersteuningsteam

Heeft een leerling extra ondersteuning nodig? Het ondersteuningsteam begeleidt leerlingen naar de passende ondersteuning, zowel in- als extern. Via de mentor kan een afspraak gemaakt worden.

#### Het extern ondersteuningsteam

Over bijzondere probleemsituaties van leerlingen wordt overleg gevoerd in het extern ondersteuningsteam. Dit team bestaat uit de ondersteuningscoördinator, de schoolarts, de leerplichtambtenaar en andere in- en externe specialisten. Zij adviseren op welke wijze de leerling het beste ondersteund kan worden om zo goed mogelijk het onderwijs te kunnen blijven volgen. Bespreking kan alleen plaatsvinden na toestemming van de ouders.

#### Het ouderportaal / Somtoday ouder app

Via de Somtoday Ouder app kunnen ouders inloggen in ons schooladministratiesysteem. Hierin is o.a. het rooster, de cijfers en het huiswerk te zien. Ook de correspondentie tussen school en ouders verloopt via de SomToday ouder app.

#### Rapporten

De leerlingen ontvangen alleen aan het eind van het schooljaar een rapport. De eindcijfers op dit rapport zijn bepalend voor de bevordering van de leerling. Gedurende het schooljaar kunnen de actueel behaalde cijfers en het gemiddelde rapportcijfer op dat moment via het ouderportaal digitaal worden ingezien.

#### Ouderavonden

Minimaal drie keer per jaar worden ouders samen met hun kind uitgenodigd om met de mentor de voortgang te bespreken.

#### Informatieavonden

In de eerste maanden van het schooljaar is er voor de ouders van elk leerjaar een informatieavond. Ouders ontvangen hiervoor via het ouderportaal een uitnodiging. Ook over andere belangrijke bijeenkomsten, die in de loop van het schooljaar worden georganiseerd, krijgen ouders tijdig bericht.

#### Informatie over buitenlesactiviteiten

Tijdens het schooljaar zijn er voor de leerlingen allerlei activiteiten: excursies, werkweken, sportdagen, toneel-, film- en muziekvoorstellingen, sinterklaas- en kerstvieringen en feestavonden.

De school zal ouders zoveel mogelijk en tijdig hierover via het ouderportaal informeren. Wanneer de school evenementen organiseert in de avonden, ontvangen ouders daarover altijd vooraf bericht.

#### Gescheiden ouders

Als school geven we informatie over de voortgang van de leerlingen aan ouders, voogden of verzorgers. Dit geldt voor beide ouders wanneer de ouders gescheiden zijn. In het protocol *informatieverstrekking aan gescheiden ouders*, te vinden op onze website, staat hierover meer informatie.

#### **Privacy**

Privacy nemen we serieus. We gaan zorgvuldig om met de persoonsgegevens van jou en je ouder(s)/verzorger(s). In ons IBP Beleidsplan en het privacyreglement laten we zien hoe we dit doen. Hierin staat welke persoonsgegevens wij verwerken en waarom we dat doen. Maar ook hoe we die persoonsgegevens bewaren en beveiligen en hoe leerlingen en medewerkers de eigen persoonsgegevens kunnen inzien, laten verwijderen of corrigeren. Deze documenten staan op onze website, net als onze privacyverklaring en het protocol cameratoezicht.

#### Vragen?

Al je vragen en opmerkingen rondom privacy kun je mailen naar [privacy@pontis.nl](mailto:privacy@pontis.nl). Je vraag of opmerking wordt zorgvuldig behandeld en indien nodig, wordt ook de FG en/of de Autoriteit Persoonsgegevens ingeschakeld.

#### Functionaris Gegevensbescherming (FG)

Wij beschikken over een Functionaris Gegevensbescherming (FG). Met vragen en/of klachten met betrekking tot je privacy, kun je ook rechtstreeks contact opnemen met de FG via [fg@l2p.nl](mailto:fg@l2p.nl).

WTC Utrecht

Stadsplateau 7

3521 AZ Utrecht

[www.l2p.nl](http://www.l2p.nl)

#### Toestemming gegevensverwerking

Voor sommige verwerkingen van persoonsgegevens van leerlingen hebben wij schriftelijke toestemming nodig van de ouders of meerderjarige leerling, zoals het aanbieden van diensten door de schoolfotograaf. Ook vinden we het leuk om in onze publicaties, op onze website en in filmpjes beelden van leerlingen te gebruiken. Het gaat om o.a. foto- en filmmateriaal, gemaakt tijdens binnen- en buitenschoolse activiteiten.

Via het ouderportaal vragen wij aan het begin van het schooljaar om toestemming voor het verwerken van genoemde gegevens. De toestemming wordt gevraagd voor de inschrijvingsduur van de leerling en kan op ieder gewenst moment worden gewijzigd en/of ingetrokken. Vanaf het moment dat de toestemming wordt ingetrokken zal de school de betreffende gegevens niet meer verwerken.

Wanneer het gaat om gebruik van portretfoto's op prominente plaatsen, zoals bijvoorbeeld het omslag van een wervingsbrochure, zal voor gebruik altijd apart om toestemming worden gevraagd.

#### **Schoolkosten**

Een ouder/verzorger van een leerling betaalt geen lesgeld in het voortgezet onderwijs. De meeste boeken krijgt de leerling van school. Sommige materialen moeten wel door de ouder betaald worden. Ook vraagt de school om een ouderbijdrage. Informatie over de vrijwillige ouderbijdrage en de hoogte daarvan staat in het document Schoolkosten Pontis Onderwijsgroep. Deze is gepubliceerd op de website.

### Schoolpas, gevonden voorwerpen en kluisjes

Iedere leerling ontvangt een schoolpas. We willen graag dat iedere leerling zijn/haar schoolpas altijd bij zich heeft. Bij verlies of diefstal zal op eigen kosten (€ 5,-) een nieuw pasje worden aangeschaft.

### **Schorsing, overplaatsing en verwijdering**

De school heeft als mogelijkheid een sanctie op te leggen in de vorm van een schorsing, overplaatsing of verwijdering. Deze sanctie kan worden toegepast in geval van een ernstige en/of herhaaldelijke misdraging, maar ook bij het veelvuldig te laat komen/de les uitgestuurd worden of ongeoorloofde afwezigheid zoals is opgenomen in onze verzuimprocedure. De procedure van schorsing en verwijdering is te vinden op onze website.

### **SomToday**

SomToday is het schooladministratiesysteem. Hierin staan alle belangrijke zaken voor de leerling, ouder en school. De leerling kan zowel via de notebook als de app inloggen in Somtoday en ook ouders kunnen inloggen via de Somtoday ouder app. Hierin is onder andere de voortgang te zien, het rooster, aan- en afwezigheid en schoolcommunicatie.

### **Telefoonbeleid**

Mobiele telefoons, smartwatch en tablets mogen niet door leerlingen worden gebruikt op school. Laptops mogen wel gebruikt worden voor onderwijsdoeleinden.  
Het protocol Telefoonbeleid: "Thuis of in de kluis" staat op onze website.

### **Toelating en aanmelding**

#### Eerste leerjaar

Van de basisschool ontvangen de leerlingen in groep 8 het definitieve schooladvies uiterlijk 24 maart 2026. Dit advies is nodig bij het aanmelden bij onze school.

Tussen 25 en 31 maart 2026 is de landelijke aanmeldweek. In de regio maken we afspraken over het moment waarop de digitale aanmelding van start gaat. Deze datum volgt.

Heb je vragen over het aanmelden? Check onze activiteitenkalender voor de momenten waarop je de school kan bezoeken of neem contact met ons op via [infoJB@trinitascollege.nl](mailto:infoJB@trinitascollege.nl).

Het toelatingsbeleid staat op onze website. Voor aanmelden gedurende schooljaar 2026-2027 kan contact opgenomen worden met de leerlingenadministratie via: [infojb@trinitascollege.nl](mailto:infojb@trinitascollege.nl).

#### Hogere leerjaren

Voor informatie over het aanmelden voor hogere leerjaren kan contact opgenomen worden met decaan [mevr. A. Oudhuis](#). Hiervoor is het 'informatieaanvraagformulier' voor de hogere leerjaren beschikbaar op onze website.

Het toelatingsbeleid in de hogere leerjaren is te vinden op onze website.

### **Vakanties en ontwikkeldagen**

#### Vakanties 2025-2026

|                   |                                                 |
|-------------------|-------------------------------------------------|
| Herfstvakantie    | maandag 20 t/m vrijdag 24 oktober 2025          |
| Kerstvakantie     | maandag 22 december t/m vrijdag 02 januari 2026 |
| Voorjaarsvakantie | maandag 23 t/m vrijdag 27 februari 2026         |
| Tweede Paasdag    | maandag 6 april 2026                            |
| Meivakantie       | woensdag 22 april t/m dinsdag 5 mei 2026        |

|                    |                                                  |
|--------------------|--------------------------------------------------|
| Hemelvaart         | donderdag 14 en vrijdag 15 mei 2026              |
| Tweede Pinksterdag | maandag 25 mei 2026                              |
| Zomervakantie      | maandag 6 juli 2026 t/m vrijdag 14 augustus 2026 |

### Ontwikkeldagen

Naast de vakanties zijn er vijf ontwikkeldagen ingepland. Dit zijn studiedagen voor de medewerkers van de school. Op deze dagen worden onderwijskundige thema's en ontwikkelingen met elkaar besproken. Op deze dagen zijn er geen lessen voor de leerlingen maar de leerlingen moeten wel beschikbaar zijn voor school. Het kan zijn dat er op deze dagen toch een les- of inhaalprogramma ingelast wordt.

Het gaat om deze dagen:

- Maandag 1 december 2025
- Donderdag 19 februari 2026
- Vrijdag 3 april 2026 (Goede vrijdag)
- Dinsdag 2 juni 2026
- Dinsdag 16 juni 2026

### **(Sociale) veiligheid**

Wij zijn een veilige school. We werken er met elkaar aan om dat zo te houden. Surveillanten en conciërges helpen mee aan een ontspannen sfeer tijdens de pauzes. Mocht er eens iets gebeuren, dan ondernemen we direct actie. Samen met politie, het openbaar ministerie en de gemeente Heerhugowaard hebben we het convenant 'Veilige School Heerhugowaard' afgesloten. Hierin is precies geregeld hoe de school omgaat met grensoverschrijdend gedrag en wanneer de politie wordt ingeschakeld.

Tijdens pauzes en tussenuren verblijven de onderbouw-leerlingen op het terrein van de school. Alleen bij twee of meer tussenuren kan besloten worden van deze regel af te zien.

We zorgen ervoor dat onze leerlingen onderwijs krijgen in een schoon schoolgebouw. Uiteraard zijn onze leerlingen hierbij betrokken.

Als een leerling of collega zich niet veilig voelt dan heeft dat een groot effect op samenwerking en leer- en werkhouding. Om pesten op onze school zoveel mogelijk te voorkomen is een anti-pestbeleid opgesteld. Deze is te vinden op onze website.

### Kleding, schoenen en veiligheidsbrillen

Binnen de beroepsgerichte leerwegen is het voor de persoonlijke veiligheid van belang zorg te dragen voor passende kleding. Werkkleding die stuk is of niet schoon is, verhoogt het risico op ongelukken. Om veilig aan de les deel te kunnen nemen, dient alles in orde te zijn.

In de technieklokalen is het ook belangrijk dat de leerlingen goede schoenen aan hebben en veiligheidsbrillen dragen waar dat nodig is.

Ook in de keuken gelden specifieke regels. Er bestaan diverse veiligheidsvoorschriften in de praktijklokalen. Deze worden met de leerlingen besproken; docenten letten op de naleving ervan. Voor de aanschaf van kleding en schoeisel kunnen extra kosten in rekening worden gebracht.

We zijn ook een 'groene' school: we maken in ons gebouw gebruik van een zeer milieuvriendelijk systeem voor de klimaatregeling, waardoor we het gebruik van fossiele brandstoffen beperken en de kosten voor verwarming drastisch hebben kunnen verlagen. Ons klimaatsysteem zorgt er ook voor dat er altijd voldoende frisse lucht is.

## **Verlof**

Heb je een bijzondere reden om bijzonder verlof aan te vragen, dan kunnen je ouders/verzorgers dit ten minste een maand van tevoren aanvragen bij de schoolleiding. Leerlingen van 18 jaar en ouder mogen dit ook zelf doen. De directeur beslist over toekenning van het verlof. We kijken naar de wettelijke criteria die zijn opgenomen in de verlofregeling. De verlofregeling en het aanvraagformulier staat op onze website.

### Verlof voor religieuze feestdagen

Wanneer een leerling plichten moet vervullen die voortvloeien uit religie of levensovertuiging kan hiervoor verlof worden verleend. Per religieus feest staat de directeur van de school in principe één vrije dag toe, met een maximum van twee vrije dagen per schooljaar. Hieruit vloeit voort dat een verzoek om extra vrije dagen om een religieuze feestdag in het buitenland te kunnen vieren, niet wordt gehonoreerd. Verlof voor een leerling vanwege een religieuze feestdag dient ten minste twee dagen van tevoren door één van de ouders aan de schoolleiding te worden gemeld door een absentiemelding via het ouderportaal door te geven.

### Verlof voor topsport

Aanvragen voor verlof tijdens lesuren of schooldagen om deel te nemen aan topsportactiviteiten dienen door de ouders als buitengewoon verlof aangevraagd te worden via het ouderportaal bij aanvragen 'Bijzonder verlof'.

## **Vertrouwenspersonen**

Veruit de meeste problemen in de dagelijkse gang van zaken in de school zullen in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding op een juiste wijze worden opgelost. Een leerling, ouder of personeelslid kan zich altijd wenden tot één van de contactpersonen van de school.

Contact- en vertrouwenspersonen: mw. S. ten Napel en dhr. E. Kaan

Een leerling, ouder/verzorger of personeelslid kan zich altijd wenden tot een van de contact-/

Vertrouwenspersonen van de school:

[contactpersonenjb@trinitascollege.nl](mailto:contactpersonenjb@trinitascollege.nl)

(072) 574 10 21 (school)

### Externe vertrouwenspersoon

Paul Donkers: [p.donkers@gimd.nl](mailto:p.donkers@gimd.nl)

t: 06 14380349

## **Ziekte en verzuim**

Ben je ziek? Dan kan je ouder/verzorger dit melden via het ouderportaal.

Als je tijdens school, ziek wordt en naar huis gaat, meld je je eerst bij de medewerker op het studieplein. Dan bel je naar huis om aan te geven dat je naar huis komt. Voordat je naar huis gaat, meld je je af bij de receptie. Als deze leerling veilig thuis is gekomen, meldt één van de ouders dat per telefoon aan school.

Als een leerling meer dan drie dagen afwezig is nemen ouders contact op met de mentor over de in te halen lesstof en proefwerken etc.

Wanneer blijkt dat je afwezig bent, maar er is hiervan geen bericht binnengekomen, dan wordt er vanuit de school contact opgenomen met je ouders/verzorgers. Dit gebeurt op dezelfde dag, na 12.00 uur.



De school handelt volgens het verzuimprotocol van het samenwerkingsverband Noord-Kennemerland en heeft haar verzuimprocedures hierop ingericht. Het doel hiervan is om verzuim vroegtijdig te signaleren zodat er passende maatregelen en/of ondersteuning geboden kan worden zodat uitval en onderbrekingen in de ontwikkeling van de leerling zoveel mogelijk voorkomen wordt.

Ben je afwezig door een afspraak bij huisarts/tandarts e.d.? Geef dit uiterlijk een dag van tevoren door via een melding in het ouderportaal. Zit je in leerjaar 3 of 4? Zorg er dan voor dat deze afwezigheid niet samenvalt met een schoolexamenonderdeel (pta-toets).

#### Ben je te laat?

Meld je dan in het lokaal volgens je rooster bij de docent. Als je zonder geldige reden te laat in de les komt, krijg je een schrijfpdracht van de docent. Dit geldt voor het te laat komen bij alle lesuren van de lesdag (ook de gekozen flexuren).

Als je meerdere keren zonder geldige reden te laat bent gekomen, dan worden je ouders hierover geïnformeerd.

#### Ongeoorloofde afwezigheid of veelvuldig ziekteverzuim

Bij ongeoorloofde afwezigheid kan de school de leerplichtambtenaar inlichten en volgt hierbij de verzuimprocedure. Bij veelvuldig ziekteverzuim kan ook de schoolarts/schoolverpleegkundige worden ingeschakeld. De ouders worden hierover vooraf geïnformeerd.

## 5. Begeleiding en ondersteuning

We besteden veel aandacht aan de begeleiding van leerlingen. Zo zorgen we ervoor dat de schoolloopbaan van elke leerling zo soepel en prettig mogelijk verloopt. De kleinschaligheid binnen het gebouw en het werken in kleinere teams zorgen ervoor dat iedere leerling gezien en gekend wordt. Vanuit de visie op onderwijs en ondersteuning onderscheiden we twee niveaus van ondersteuning: de basisondersteuning (5.1) en de extra ondersteuning (5.3). De steun van de ouders is voor ons bij alle niveaus van ondersteuning uitermate belangrijk; samen bereiken we veel meer. De decaan begeleidt onze leerlingen bij hun loopbaan (5.2).

### **Passend onderwijs**

Het Trinitas College maakt samen met de andere scholen voor voortgezet onderwijs en voortgezet speciaal onderwijs in de regio Noord-Kennemerland deel uit van het Samenwerkingsverband vo/vso Noord-Kennemerland. Mocht een leerling meer ondersteuning nodig hebben dan wij kunnen bieden, dan kunnen we samen met de ouders een aanvraag doen bij het Samenwerkingsverband. Meer informatie is te vinden op de website van [swv.nk](http://swv.nk).

### **JONK (Jeugd- en Oudersteunpunt Noord-Kennemerland)**

Wanneer je als ouder of als jongere te maken hebt met passend onderwijs dan kun je veel vragen hebben. JONK heeft als doel om ouders en jongeren te informeren over passend onderwijs op een reguliere school of speciaal onderwijs, zodat zij op de hoogte zijn van de mogelijkheden. JONK is een steunpunt voor ouders en jongeren die wonen in de gemeenten Alkmaar, Bergen, Dijk en Waard en Heiloo.

Kijk op [www.jo-nk.nl](http://www.jo-nk.nl) voor meer informatie. Wil je persoonlijk advies? Neem dan contact met Sanne Bijl-Zuurbier (06 – 58 07 07 27). We luisteren naar je en denken graag met je mee.

### 5.1. Basisondersteuning

Centraal in de begeleiding van de leerlingen staat de mentor. De mentor houdt de studieresultaten van zijn leerlingen bij en is voor de leerling en zijn ouders het eerste aanspreekpunt. Als docenten

zich om uiteenlopende redenen zorgen maken over de ontwikkeling van een leerling zullen zij als eerste de mentor inlichten. Deze onderzoekt de situatie en informeert zijn collega's over het resultaat daarvan. De school organiseert een aantal begeleidingsactiviteiten die vallen onder de basisondersteuning.

### **Mentortijd en Mentorles**

*Zie pagina 10*

#### **Leren leren:** studiecompetenties

Belangrijk bij het leren leren is het ontwikkelen van studiecompetenties zoals plannen en organiseren, presenteren, ontwikkelen van leerstrategieën, zelfstandig werken, doorzettingsvermogen, opzoek- en onderzoekvaardigheden. Dit zijn belangrijke vaardigheden om van leren een succes te maken.

#### **Leren leven:** 'goed met elkaar omgaan'

We besteden veel aandacht aan het zich bewust maken van waarden en normen. Samen met klasgenoten worden activiteiten en opdrachten gedaan, die het besef van 'goed met elkaar omgaan' versterken. Voor het optimaal functioneren van leerlingen en het ontwikkelen van hun talenten zijn vaardigheden als zelfvertrouwen, doordacht beslissingen nemen, luisteren, je gevoelens uiten en rekening met elkaar houden onmisbaar.

#### **Leren kiezen:** loopbaanleren

Bij loopbaanleren staan de talenten en de loopbaan van leerlingen centraal. Ons onderwijs is erop gericht om leerlingen te leren goede keuzes te maken voor het leven én te leren een balans te vinden tussen werken en leven. Het leven zit immers vol ervaringen! We streven ernaar om samen met leerling, mentor, vakdocent en decaan deze ervaringen om te zetten in leerervaringen. Vanuit deze leerervaringen kunnen leerlingen een bewuste keuze maken met betrekking tot hun vakkenpakket, vervolgopleiding en beroepsrichting. Beroepsgeoriënteerde (mini)stages maken onderdeel uit van het loopbaanleerprogramma.

#### **Studiebegeleiding**

Als een leerling een leerachterstand heeft opgelopen, een deel van de stof niet begrijpt of niet weet hoe hij een bepaald onderwerp aan moet pakken, wordt er met de leerling een afspraak gemaakt voor extra uitleg en oefening met een vakdocent. Dat zal meestal in een flexuur worden georganiseerd.

#### **Studieplein**

Om de leerlingen beter te kunnen ondersteunen bij hun schoolwerk hebben we een van de aula's ook als studieplein ingericht. Dit studieplein is bedoeld voor leerlingen die rustig willen studeren, lezen of huiswerk maken en daar graag begeleiding bij willen. Er is ook de mogelijkheid om iets te printen, te scannen of een kopie te maken.

Het studieplein is alle dagen geopend van 08.15 tot 16.30 uur, behalve in de pauzes.

#### **Taal en rekenen**

Taal- en rekenvaardigheden zijn basisvaardigheden die elke leerling nodig heeft om zich verder te ontwikkelen. In de onderbouw besteden we specifiek aandacht aan verschillende onderdelen van deze domeinen.

Aan het begin van het schooljaar wordt bij alle brugklas- en tweedeklasleerlingen de ontwikkeling van hun reken- en taalvaardigheid in beeld gebracht door middel van een referentietoets. Vervolgens

krijgt elke leerling een traject op maat om zich verder te ontwikkelen naar het door hen gewenst niveau.

Alle leerlingen volgen in de brugklas taal- en rekenlessen onder begeleiding van hun vakdocent. Ook voor de leerlingen die graag naar de havo willen toegroeien, is de ontwikkeling van lees-, taal- en rekenvaardigheden erg belangrijk. In de tweede klas worden de rekenvaardigheden binnen de flexuurorganisatie aangeboden.

### **Zelfvertrouwen**

Leerlingen uit de onderbouw bij wie schoolprestaties negatief beïnvloed worden door gebrek aan zelfvertrouwen kunnen extra begeleiding krijgen in de vorm van faalangstreductietraining. Voor leerlingen in de eindexamenklas wordt er een examenvreesbijeenkomst georganiseerd met tips en adviezen om met examenvrees om te gaan. In de bovenbouw kan een leerling met faalangst of examenvrees ook een aantal (maximaal 5) begeleidende gesprekken krijgen (individueel of in kleine groepen).

### **Playing for Success**

Johannes Bosco participeert in Playing for Success Alkmaar. Dit is een naschools programma voor kinderen die (tijdelijk) om sociaal emotionele redenen niet optimaal presteren. Het programma leidt tot meer zelfvertrouwen en motivatie en daardoor tot betere prestaties. Playing for Success Alkmaar richt zich op kinderen uit groep 7 en 8 van het basisonderwijs en jongeren uit de eerste twee klassen van het voortgezet onderwijs. De deelnemers gaan mee naar een uitdagende en inspirerende plek buiten de school, waar ze zoveel mogelijk positieve leerervaringen opdoen: het AFAS Stadion van voetbalorganisatie AZ. Nadere informatie is te vinden op <https://www.playingforsuccess.nl/Alkmaar>.

### **Dyslexiebegeleiding**

Leerlingen die al vanaf de basisschool in het bezit zijn van een dyslexieverklaring krijgen een faciliteitenkaart. Deze kaart geeft bijvoorbeeld recht op extra tijd bij toetsen maar ook op auditieve ondersteuning bij toetsen. De leerling geeft zelf aan welke faciliteiten gewenst zijn. Leerlingen met een dyslexieverklaring kunnen ook een periode extra ondersteuning aanvragen bij de dyslexiecoach gericht op bijvoorbeeld het leren van een vreemde taal.

## **5.2. Decaan, Loopbaan -Oriëntatie en -Begeleiding (LOB)**

**Onze decaan voor leerjaar 1 t/m 4 is Mw. A. (Amber) Oudhuis - [a.oudhuis@trinitascollege.nl](mailto:a.oudhuis@trinitascollege.nl)**

Fasen van LOB:

Leerjaar 1: het ontdekken van jezelf en eigen talenten en bepalen welk type leerling je bent.

Leerjaar 2: het ontdekken van de talenten en bepalen welk profiel of vakken jij wilt kiezen.

Leerjaar 3: het kiezen van een leerroute en oriënteren op een vervolgopleiding.

Leerjaar 4: het kiezen van een vervolgopleiding.

De activiteiten worden afgestemd op de fase van loopbaanleren. In de bovenbouw in leerjaar 3 zijn deze activiteiten deel van het voortgangsdossier. In leerjaar 4 zijn deze activiteiten deel van het examendossier. Al deze opbrengsten worden verzameld in het digitaal loopbaandossier.

De spil en het eerste aanspreekpunt in de loopbaanbegeleiding van de leerling is de mentor/loopbaancoach. De decaan is faciliterend, aansturend en ondersteunend voor het gehele loopbaanproces.

We willen dat elke leerling goede keuzes maakt, op de juiste plaats terecht komt en in de toekomst goede keuzes blijft maken.

### **LOB-activiteiten**

In het kader van LOB worden er een heel aantal activiteiten georganiseerd, hieronder een globaal overzicht per leerjaar.

#### **Leerjaar 1**

- LOB-lessen van de mentor
- Loopbaangesprekken

#### **Leerjaar 2**

- LOB-lessen van de mentor
- Loopbaangesprekken
- Jobhopavond, een kennismaking met verschillende beroepen
- Profieloriëntatie (BL) om kennis te maken met de profielen Dienstverlening en producten, Techniek en Zorg en Welzijn.
- Een profiel kiezen met bijbehorende vakken
- Theatervoorstelling later begint nu
- Tech Your Talent

#### **Leerjaar 3**

- LOB-lessen van de mentor (MX)
- Keuzevakken bij het praktijkvak (BL)
- Loopbaangesprekken met de loopbaancoach (BL)
- Dijk en Waard On Stage, Beroepenfeest en Doe-dag
- Bezoek Talland College Heerhugowaard
- Stage (BL 2 weken, MX 2 dagen)
- Beroepentest
- Open dag mbo, leerlingen bezoeken deze in eigen tijd

#### **Leerjaar 4**

- Leerlingbezoekdag op het mbo
- Stage (BL 2 weken, MX 2 dagen)
- Open dag mbo, leerlingen bezoeken deze in eigen tijd
- Aanmelden bij het mbo (voor 1 april, maar liever zo snel mogelijk)
- Activiteiten m.b.t. doorstroom van MX naar havo
- Loopbaandossier verder bewerken

### **5.3. Extra ondersteuning**

Als basisondersteuning niet afdoende blijkt te zijn, schakelt de mentor het ondersteuningsteam in. Het ondersteuningsteam staat onder leiding van de ondersteuningscoördinator. Zij verzorgt de ondersteuning niet zelf, maar begeleidt leerlingen wel naar de meest passende ondersteuning binnen en/of buiten de school. Zo kan er bijvoorbeeld sprake zijn van problemen in de thuissituatie, angstproblematiek of gedragsproblemen waarbij ingezet wordt op (oplossingsgerichte) gesprekken met een trajectbegeleider of iemand van het Jeugd- en schoolteam. Ook kan er gezocht worden naar een oplossing buiten de klas. Dit kan in de vorm van tijdelijke plaatsing in de trajectklas.

Dit is een voorziening voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften. De bedoeling is dat leerlingen zoveel mogelijk het lesrooster van hun eigen klas volgen, maar dat zij (tijdelijk) terug kunnen vallen op de trajectklas als dat nodig mocht blijken. De trajectklas bevindt zich op het ondersteuningsplein op de begane grond naast de aula. Het ondersteuningsplein bestaat uit vier afdelingen: het Studieplein, de Time-out, de Trajectklas en de leerlingenbalie. De Trajectklas en de

Time-out zijn deels afgeschermd. Alle leerlingen kunnen op het ondersteuningsplein terecht, ongeacht of ze een ondersteuningsindicatie hebben. Dit bevordert de verbinding tussen medewerkers en leerlingen, waardoor ondersteuningsbehoeften vroegtijdig kunnen worden gesignaleerd en aangepakt. Voor de trajectklas is een indicatie nodig.

Voor leerlingen die gebruikmaken van extra ondersteuning wordt een ontwikkelingsperspectiefplan (intern traject) of TOP-dossier (extern traject) opgesteld door de trajectbegeleider. Daarin wordt beschreven wat een leerling nodig heeft aan ondersteuning variërend van een aangepast onderwijsprogramma, plaatsing in de interne trajectvoorziening, plaatsing in een bovenschoolse voorziening van het samenwerkingsverband of tijdelijke plaatsing in een expertisecentrum of het VSO tot de geïndiceerde jeugdhulpverlening. School kan bij het realiseren van het plan hulp vragen aan de GGD (jeugdverpleegkundige, jeugdarts), de jeugd- en gezinscoach, leerplichtambtenaar, consulent samenwerkingsverband of andere professionals die de leerling kan adviseren. Het ondersteuningsteam adviseert uiteindelijk op welke wijze de leerling het beste ondersteund kan worden om zo goed mogelijk onderwijs te kunnen blijven volgen.

Een overzicht van de vormen van ondersteuning is te vinden op de ondersteuningskaart op onze website.

## 6. Contact met school

### Telefonische bereikbaarheid

Via het algemene telefoonnummer is de school tijdens de schooltijden telefonisch te bereiken. Als een docent lesgeeft of een medewerker in gesprek of afwezig is, wordt een terugbelverzoek gedaan door de receptie.

t (072) 574 10 21

e [infojb@trinitascollege.nl](mailto:infojb@trinitascollege.nl)

Trinitas College, Johannes Bosco

#### *Bezoekadres:*

Hectorlaan 7

1702 CL DA Heerhugowaard

#### *Postadres:*

Postbus 41

1700 AA Heerhugowaard

### Decaan

mw. A. Oudhuis: [a.oudhuis@trinitascollege.nl](mailto:a.oudhuis@trinitascollege.nl)

### Ondersteuningscoördinator

Mw. K. van der Gulik: [k.vandergulik@trinitascollege.nl](mailto:k.vandergulik@trinitascollege.nl)

### Remedial Teacher

mw. C. van Stralen: [c.vanstralen@trinitascollege.nl](mailto:c.vanstralen@trinitascollege.nl)

### Contact- en vertrouwenspersonen

Contact- en vertrouwenspersonen: mw. S. ten Napel en dhr. E. Kaan

Een leerling, ouder/verzorger of personeelslid kan zich altijd wenden tot een van de contact-/vertrouwenspersonen van de school:

[contactpersonenjb@trinitascollege.nl](mailto:contactpersonenjb@trinitascollege.nl)

(072) 574 10 21 (school)

**Externe vertrouwenspersoon**

Paul Donkers: [p.donkers@gimd.nl](mailto:p.donkers@gimd.nl)

t: 06 14380349

**Inspectie van het onderwijs**

Het Trinitas College valt onder het inspectiekantoor Utrecht. De contactgegevens van de inspectie zijn te vinden op [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl). Hier staat ook informatie over het meldpunt rondom klachten over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of lichamelijk geweld.

**Schoolleiding****Directie**

Directeur: mw. J. van Koten

Adjunct-directeur: mw. E. van der Werf

**Onderbouw beroepsgerichte leerwegen en leerjaar 1 mavo**

Teamleider: dhr. R. van Zanten

Teamcoördinator mavo en beroepsgerichte leerwegen: dhr. V. Janse

**Onderbouw Ontdekkende leerweg en ISK**

Teamleider: mw. S. Slort

Teamcoördinator ontdekkende leerweg: mw. E. Nan

Teamcoördinator ISK: mw. M. Schouten

**Mavo-xtra leerjaar 2, 3 en 4**

Teamleider: mw. M. Veltenaar

Teamcoördinator: mw. T. Tuinman

**Bovenbouw beroepsgerichte leerweg Techniek en Zorg & Welzijn**

Teamleider: dhr. L. de Wit

Teamcoördinatoren: dhr. D. Kasmó (techniek) en mw. K. Hoff (zorg & welzijn)

**Bovenbouw beroepsgerichte leerweg Dienstverlening & Producten**

Teamleider: dhr. JW. Tensen

**Bevoegd gezag**

Het Trinitas College valt, samen met het Regius College onder de vlag van de Pontis Onderwijsgroep. Het College van Bestuur (CvB) vormt het bevoegd gezag van de organisatie en oefent alle bestuurlijke taken en bevoegdheden uit die de onderwijswetgever aan schoolbesturen in Nederland heeft opgedragen. Het CvB draagt zorg voor de ontwikkeling van beleid en de coördinatie daarvan. Het College schept daarmee de kaders waarbinnen het beleid zich dient af te spelen.

Meer informatie over de Pontis Ondergroep is te vinden op [www.pontis.nl](http://www.pontis.nl).

Voorzitter College van Bestuur: Dhr. A.H. Hoekstra

Bijlage 1. Vaknamen en afkortingen

| <b>Vaknaam</b>                 | <b>Afkorting</b> | <b>Vaknaam</b>                     | <b>Afkorting</b> |
|--------------------------------|------------------|------------------------------------|------------------|
| Nederlands                     | Ne               | muziek                             | Mu               |
| Engels                         | En               | lichamelijke oefening              | Lo               |
| Frans                          | Fa               | techniek                           | Tn               |
| Duits                          | Du               | bouw, wonen, interieur             | Bwi              |
| aardrijkskunde                 | Ak               | produceren, installeren, energie   | Pie              |
| geschiedenis                   | Gs               | zorg en welzijn                    | Z&w              |
| mens en maatschappij           | M&M              | dienstverlening en productie       | D&p              |
| mens en wereld                 | M&W              | praktijk gerichte programma's (MX) | Pgp              |
| wiskunde                       | Wi               | praktische oriëntatie profielen    | Pop              |
| biologie                       | Bi               | kracht in controle                 | Kic              |
| economie                       | Ec               | informatica-flex                   | Icf              |
| natuurkunde                    | Na/nask1         | taalflex                           | Taf              |
| scheikunde                     | Sk/Nask2         | rekenflex                          | Ref              |
| maatschappijleer               | Ma               | leesuur                            | Lu               |
| beeldende vorming              | Bv               | JB-actief                          | JBa              |
| handvaardigheid                | Ha               | mentorles                          | Mls              |
| tekenen                        | Te               | mentortijd                         | Mtd              |
| culturele kunstzinnige vorming | Ckv              |                                    |                  |
|                                |                  |                                    |                  |